

**Solicitação de Correção de DADOS CADASTRAIS
(até 04/01/2019)**

A Correção de Dados Cadastrais solicitada será efetuada somente para efeito de realização das provas.

Ao acessar o Portal do Candidato, pela primeira vez, deve-se informar os dados cadastrados no momento da inscrição.

| | |
|---------------|------------------------|
| Inscrição nº: | CPF nº: |
| Nome: | Telefone para contato: |

ATENÇÃO: O nº do CPF não poderá ser alterado.



Complete, no quadro, abaixo **SOMENTE** o campo a ser corrigido.

Anexe ao formulário, cópia do documento de identidade (frente e verso).

A correção de dados cadastrais deve ser encaminhada à COPERSE, mediante documento comprobatório, **pessoalmente** (Rua Ramiro Barcelos, 2574 - Portão K - Porto Alegre) **ou** através do endereço eletrônico **coperse@coperse.ufrgs.br**.

Solicito à COPERSE a correção do(s) dado(s) abaixo relacionado(s):

| | | |
|-----|-------------------|------------------|
| () | Nome: | |
| () | RG | Nº: |
| | | Data Expedição: |
| | | Órgão Expedidor: |
| () | Data Nascimento: | |
| () | Sexo: | |
| () | Nacionalidade: | |
| () | Nome Pai: | |
| () | Nome Mãe: | |
| () | Nacionalidade: | |
| () | Endereço: | |
| () | CEP: | |
| () | CEP para Lotação: | |
| () | Telefone: | |
| () | E-mail: | |

Em ____ / ____ / ____.



Assinatura do solicitante