



Processo Seletivo Específico para Ingresso em Curso de
**Graduação em Licenciatura em Educação do Campo: Ciências da
Natureza 2016/2**
Campus Litoral Norte - Campus Porto Alegre

MANUAL DO CANDIDATO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL

Carlos Alexandre Netto

Reitor

Rui Vicente Oppermann

Vice-Reitor

Vladimir Pinheiro do Nascimento

Pró-Reitor de Graduação

COMISSÃO PERMANENTE DE SELEÇÃO

Maria Adelia Pinhal de Carlos

Presidente

SUMÁRIO

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES	3
1 - CURSO E VAGAS POR SISTEMA DE INGRESSO	10
2 - CALENDÁRIO DO PROCESSO SELETIVO E DA MATRÍCULA	10
3 - REALIZAÇÃO DAS PROVAS	11
4 - SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO	12
5 - ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO/MATRÍCULA	12
6 - PROGRAMAS	17



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DO RIO GRANDE DO SUL**

PROCESSO SELETIVO ESPECÍFICO PARA INGRESSO EM CURSO DE GRADUAÇÃO
LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO – CIÊNCIAS DA NATUREZA 2016/2
CAMPUS LITORAL NORTE - CAMPUS PORTO ALEGRE
Edital de 23 de maio 2016

1 - ABERTURA

A Universidade Federal do Rio Grande do Sul, de acordo com a legislação vigente, torna pública a abertura de inscrições ao Processo Seletivo Específico para ingresso, no segundo semestre de 2016, para o Curso de Licenciatura em Educação do Campo – Ciências da Natureza oferecido na modalidade presencial, em regime de Alternância conforme disposto na Decisão N° 27/2014 da Câmara de Graduação da UFRGS, na Resolução N° 38/2014 e na Resolução 08/2016 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da UFRGS.

2 - PÚBLICO ALVO

Candidatos que concluíram ou estão em vias de concluir o Ensino Médio até a data prevista para a entrega de documentos, no ato de matrícula. Observa-se que o tempo comunidade deverá ser realizado, obrigatoriamente, nos municípios de abrangência do curso:

Campus Litoral Norte - área de abrangência: Arroio do Sal, Arroio Teixeira, Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Caraá, Cidreira, Dom Pedro de Alcântara, Imbé, Itati, Mampituba, Maquiné, Morrinhos do Sul, Mostardas, Osório, Palmares do Sul, Santo Antônio da Patrulha, Tavares, Terra de Areia, Torres, Tramandaí, Três Cachoeiras, Três Forquilhas e Xangri-Lá.

Campus Porto Alegre - área de abrangência: Alvorada, Arambaré, Araricá, Arroio do Meio, Arroio dos Ratos, Barão do Triunfo, Barra do Ribeiro, Bento Gonçalves, Bom Princípio, Bom Retiro do Sul, Butiá, Cachoeira do Sul, Cachoeirinha, Camaquã, Campo Bom, Canela, Canoas, Capela de Santana, Carlos Barbosa, Caxias do Sul, Cerro Grande do Sul, Charqueadas, Dois Irmãos, Eldorado do Sul, Estância Velha, Esteio, Farroupilha, Fazenda Vilanova, General Câmara, Glorinha, Gravataí, Gramado, Guaíba, Herveiras, Igrejinha, Ivoti, Lajeado, Lindolfo Collor, Mariana Pimentel, Minas do Leão, Montenegro, Nova Hartz, Nova Petrópolis, Nova Santa Rita, Novo Hamburgo, Pareci Novo, Parobé, Passo do Sobrado, Picada Café, Portão, Porto Alegre, Rolante, Salvador do Sul, Santa Cruz do Sul, Santa Maria do Herval, Santo Antônio da Patrulha, São Jerônimo, São José do Hortêncio, São Leopoldo, São Sebastião do Caí, São Vendelino, Sapiranga, Sapucaia do Sul, Sentinela do Sul, Sertão Santana, Tabaiá, Tapes, Taquara, Taquari, Teutônia, Três Coroas, Triunfo, Vale Real, Vale Verde, Venâncio Aires, Viamão.

3 - INSCRIÇÃO

3.1 - As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente via internet, no site www.ufrgs.br/coperse/educampo, de zero hora do dia **04/06/2016** até 23h59min do dia **18/07/2016**.

3.2 - As inscrições, via internet, também poderão ser realizadas na Comissão Permanente de Seleção – COPERSE, no seguinte endereço: Rua Ramiro Barcelos, 2574 – Portão K – Bairro Santa Cecília, Porto Alegre ou no campus Litoral Norte da UFRGS – RS 030 nº 11700 km 92 - Tramandaí – RS, de segunda a sexta-feira (exceto feriados) no horário das 9h às 12h e das 14h às 17h.

3.3 - No ato da inscrição o candidato deverá obrigatoriamente fornecer o número do seu CPF.

3.4 - O Manual do Candidato estará à disposição para *download*, a partir de **04/06/2016**, na internet, no endereço eletrônico www.ufrgs.br/coperse/educampo.

3.5 - O Valor da Inscrição será de R\$ 50,00 (cinquenta reais).

3.6 - Ao inscrever-se, o candidato receberá um comprovante provisório de inscrição e um documento para pagamento do valor da inscrição, que deverá ser efetuado em qualquer agência bancária, impreterivelmente até o dia **19/07/2016**, independente de feriados. O PAGAMENTO DO VALOR DA INSCRIÇÃO NO DIA 19/07/2016 DEVERÁ SER EFETUADO EXCLUSIVAMENTE EM HORÁRIO BANCÁRIO E, PREFERENCIALMENTE, EM AGÊNCIAS BANCÁRIAS.

3.7 - A Universidade, em hipótese alguma, processará qualquer registro de pagamento com data posterior ao último dia estabelecido para o pagamento do valor de inscrição. O candidato terá sua inscrição provisória homologada nos termos do item 3.11.6 deste Edital.

3.8 - O candidato que obteve benefício de isenção do valor da inscrição deverá efetuar sua inscrição nos termos do item 3 deste Edital. Ao informar o número de seu CPF, o sistema de inscrição buscará automaticamente as informações sobre o benefício obtido. O benefício obtido dará direito a uma inscrição somente.

3.9 - A COPERSE disponibilizará no site www.ufrgs.br/coperse/educampo, até 48h após a efetivação do pagamento da inscrição, a confirmação da mesma.

Caso o pagamento tenha sido efetuado e não conste a informação na internet, o candidato deverá dirigir-se à COPERSE munido dos documentos comprobatórios ou enviar pelo fax: (51) 3308-5908, ou pelo endereço eletrônico coperse@coperse.ufrgs.br, cópias dos documentos que comprovem sua inscrição, impreterivelmente, até às 17h do dia 21/07/2016. Se não houver comprovação com os documentos necessários, a inscrição não será homologada.

3.10 - A correção de dados cadastrais deverá ser solicitada, no momento da matrícula no curso de Graduação.

3.11 - Critérios Específicos

3.11.1 - Em nenhuma hipótese o candidato terá homologada mais de uma inscrição no Processo Seletivo. Caso seja efetuada mais de uma inscrição, a COPERSE confirmará a última inscrição registrada na internet e confirmada (paga).

3.11.2 - No ato da inscrição no Processo Seletivo, o candidato deverá optar pelo campus a que deseja concorrer às vagas.

3.11.3 - O candidato que não preencher sua opção de Campus não terá sua inscrição homologada.

3.11.4 - Não será permitida a troca de opção de campus em relação àquela originalmente indicada no ato da inscrição. Casos excepcionais serão analisados pela Coordenação do Curso.

3.11.5 - Não será permitida aos candidatos a inscrição simultânea em mais de um campus.

3.11.6 - O candidato terá sua inscrição confirmada somente após a comprovação do pagamento do valor da inscrição, que poderá ser efetuado em qualquer agência bancária até o dia 19/07/2016.

3.11.7 - Os 76 municípios que compõem a lista de abrangência dos Campus Porto Alegre são: Alvorada, Arambaré, Araricá, Arroio do Meio, Arroio dos Ratos, Barão do Triunfo, Barra do Ribeiro, Bento Gonçalves, Bom Princípio, Bom Retiro do Sul, Butiá, Cachoeira do Sul, Cachoeirinha, Camaquã, Campo Bom, Canela, Canoas, Capela de Santana, Carlos Barbosa, Caxias do Sul, Cerro Grande do Sul, Charqueadas, Dois Irmãos, Eldorado do Sul, Estância Velha, Esteio, Farroupilha, Fazenda Vilanova, General Câmara, Glorinha, Gravataí, Gramado, Guaíba, Herveiras, Igrejinha, Ivoti, Lajeado, Lindolfo Collor, Mariana Pimentel, Minas do Leão, Montenegro, Nova Hartz, Nova Petrópolis, Nova Santa Rita, Novo Hamburgo, Pareci Novo, Parobé, Passo do Sobrado, Picada Café, Portão, Porto Alegre, Rolante, Salvador do Sul, Santa Cruz do Sul, Santa Maria do Herval, Santo Antônio da Patrulha, São Jerônimo, São José do Hortêncio, São Leopoldo, São Sebastião do Caí, São Vendelino, Sapiranga, Sapucaia do Sul, Sentinela do Sul, Sertão Santana, Tabaiá, Tapes, Taquara, Taquari, Teotônia, Três Coroas, Triunfo, Vale Real, Vale Verde, Venâncio Aires e Viamão.

3.11.8 - Os 24 municípios que compõem a lista de abrangência do Campus Litoral Norte são: Arroio do Sal, Arroio Teixeira, Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Caraá, Cidreira, Dom Pedro de Alcântara, Imbé, Itati, Mampituba, Maquiné, Morrinhos do Sul, Mostardas, Osório, Palmares do Sul, Santo Antônio da Patrulha, Tavares, Terra de Areia, Torres, Tramandaí, Três Cachoeiras, Três Forquilhas e Xangri-lá.

3.11.9 - Por razões organizacionais o município de Santo Antônio da Patrulha pertencerá à área de abrangência do Campus Litoral Norte e do Campus Porto Alegre, simultaneamente. Mantem-se as orientações do item 3.11.2 deste Edital.

3.11.10 - Para o Campus Litoral Norte, os candidatos aprovados no Processo Seletivo Específico, no ato da matrícula, deverão apresentar documento comprobatório de que residem em um dos municípios de abrangência do Curso.

3.11.11 - Para o Campus Porto Alegre, os candidatos aprovados no Processo Seletivo Específico, no ato da matrícula, deverão apresentar documento comprobatório de que residem em um dos municípios de abrangência do Curso.

3.11.12 - O documento de identidade indicado no ato da inscrição deverá ser apresentado durante a realização do Processo Seletivo e deverá:

a) conter fotografia que permita a clara identificação do portador;

b) estar em bom estado de conservação, sem rasuras ou adulterações;

c) estar dentro do prazo de validade;

d) ter sido expedido por Secretarias Estaduais de Segurança Pública, ou pelas Forças Armadas, ou pela Polícia Militar, ou pela Polícia Federal, ou por outros órgãos legalmente autorizados a emitir documento de identificação.

4 - CANDIDATO COM NECESSIDADES ESPECIAIS

4.1 - O candidato com necessidades especiais que queira solicitar atendimento diferenciado para a realização das provas deverá formalizar sua solicitação à COPERSE através de formulário que estará à disposição no site www.ufrgs.br/coperse/educampo.

4.2 - A solicitação de atendimento especial poderá ser feita do dia 04/06 até o dia 18/07/2016.

4.3 - O formulário devidamente preenchido e a documentação comprobatória deverão ser encaminhados à COPERSE, Rua Ramiro Barcelos, 2574 - Portão K - Bairro Santa Cecília - Porto Alegre - RS - CEP 90035-003, até o dia 18/07/2016.

4.4 - Conforme o disposto no Art. 27 do Decreto nº 3298/99, serão providenciadas adaptações de provas, condições adequadas e o apoio necessário para a realização do Processo Seletivo, conforme as características da necessidade do candidato, levando-se em consideração critérios de viabilidade e razoabilidade.

5 - CAMPUS, VAGAS E OPÇÃO DE SISTEMA DE INGRESSO

5.1 - Neste Processo Seletivo Específico, serão oferecidas 240 vagas, distribuídas entre os *campi* Porto Alegre e Litoral Norte, incluindo os percentuais determinados pelas Decisões nº 268 e 429/2012-CONSUN/UFRGS que instituiu o Programa de Ações Afirmativas, através de Ingresso por Reserva de Vagas conforme tabela abaixo:

CAMPUS UFRGS	VAGAS 2016/2					
	Universais (ampla concorrência)	Egresso do Sistema Público de Ensino				TOTAL
Renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita		Renda Familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita autodeclarados Pretos, pardos ou indígenas.	Renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita	Renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita autodeclarados Pretos, pardos ou indígenas.		
Porto Alegre	60	15	15	15	15	120
Litoral Norte	60	15	15	15	15	120

5.2 - Neste Processo Seletivo, a ocupação das vagas oferecidas, dar-se-á em dois sistemas de ingresso: a) por Acesso Universal; e b) por Acesso Universal e Reserva de Vagas.

5.2.1 - Todo candidato estará concorrendo por Acesso Universal.

5.2.2 - O candidato que desejar concorrer também às vagas destinadas ao sistema de ingresso por Reserva de Vagas deverá assinalar sua opção no ato da inscrição. Neste caso, o candidato deverá assinalar uma das quatro modalidades a seguir:

a) modalidade L1 - candidato egresso do Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita;

b) modalidade L2- candidato egresso do Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita autodeclarado preto, pardo ou indígena;

c) modalidade L3 - candidato egresso do Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita;

d) modalidade L4 - candidato egresso do Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita autodeclarado preto, pardo ou indígena.

5.2.3 - Para fins deste Edital, entende-se por egresso do Sistema Público de Ensino Médio o candidato que cursou com aprovação em escola pública a totalidade do Ensino Médio. Entende-se, ainda, por egresso do Sistema Público de Ensino Médio o candidato que cursou com aprovação, em escola pública, a totalidade do Ensino Médio na modalidade de Educação de Jovens e Adultos. Entende-se, também, por egresso do Sistema Público de Ensino Médio o candidato que comprove a certificação do ENEM (certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio) e do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA, ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos, realizados pelos sistemas estaduais de ensino. Não suprirá a exigência estipulada anteriormente, ou seja, ser egresso do Sistema Público de Ensino Médio, o candidato que houver cursado disciplinas isoladas ou séries de Ensino Médio em Escolas Comunitárias não gratuitas ou similares, ainda que com a percepção de bolsa de estudos.

5.2.4 - As vagas reservadas pelas **modalidades L1 e L2** são destinadas, **EXCLUSIVAMENTE**, a candidatos **ORIUNDOS DE FAMÍLIAS** com renda igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo *per capita*, conforme Parágrafo Único do Art.1º da Lei 12.711 de 29 de agosto de 2012. Para este fim, entende-se por:

- família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio;

- morador, a pessoa que tem o domicílio como local habitual de residência e nele reside na data de inscrição do candidato neste Processo Seletivo Específico, sendo que:

a) candidato solteiro, com **idade até 24 anos**, deverá apresentar documentação completa de sua família de origem, mesmo quando residente em domicílio diferente daquela;

b) candidato solteiro e **sem vínculo empregatício**, independentemente da idade, deverá apresentar documentação completa de sua família de origem, mesmo quando residente em domicílio diferente daquela;

c) para membros declarados no grupo familiar que não tenham relação de parentesco com o candidato, ou cuja família de origem (pai e/ou mãe) é diferente da do candidato, deverá ser apresentada documentação comprobatória do vínculo/dependência (termo de guarda ou assemelhados) e documentação de renda da família de origem, quando for o caso;

- renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos auferidos por todas as pessoas da família, calculada na forma do disposto na Portaria Normativa Nº 18/2012 do MEC.

- renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família, calculada da seguinte forma:

a) calcula-se a soma dos rendimentos brutos auferidos por todas as pessoas da família a que pertence o candidato, levando-se em conta, no mínimo, os três meses anteriores à data de inscrição do candidato neste Processo Seletivo Específico;

b) calcula-se a média mensal dos rendimentos brutos;

c) divide-se o valor apurado pelo número de pessoas da família do candidato.

No cálculo, serão computados os rendimentos de qualquer natureza percebidos pelas pessoas da família, a título regular ou eventual, inclusive aqueles provenientes de locação ou de arrendamento de bens móveis e imóveis.

d) o salário-mínimo nacional de 2016 como valor de referência para o corte de renda;

e) o período de janeiro a junho de 2016 como referência para a apuração dos rendimentos.

5.2.5 - Do total das vagas oferecidas, será garantido no mínimo 50% (cinquenta por cento) para o Programa de Ações Afirmativas, assim subdivididas:

I – no mínimo 50% para candidatos egressos do Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita, das quais:

a) no mínimo 50% serão destinadas a candidatos autodeclarados preto, pardos ou indígenas (modalidade L2);

b) as demais vagas serão destinadas aos demais candidatos (modalidade L1).

II – as demais vagas serão destinadas para candidatos egressos do Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita, das quais:

a) no mínimo 50% serão destinadas a candidatos autodeclarados preto, pardos ou indígenas (modalidade L4);

b) as demais vagas serão destinadas aos demais candidatos (modalidade L3).

5.2.6 - A comprovação da condição de egresso do Sistema Público de Ensino Médio pelo candidato que for classificado em vaga de reserva para egressos do Sistema Público de Ensino Médio dar-se-á mediante apresentação, quando da entrega de documentos, de CERTIFICADO DE CONCLUSÃO E HISTÓRICO ESCOLAR DE TODO O ENSINO MÉDIO, seja na modalidade de Ensino Regular, seja na modalidade de Educação de Jovens e Adultos, reconhecidos pelo órgão público competente, que comprovem as condições expressas no item 5.2.3 deste Edital.

5.2.7 - DA COMPROVAÇÃO DA CONDIÇÃO DE RENDA: o candidato que for classificado em vaga destinada a candidatos egressos do Sistema Público de Ensino Médio Brasileiro com **renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita** deverá entregar, os documentos abaixo relacionados, conforme o grupo ao qual pertence, através do Portal do Candidato, na forma de arquivo digitalizado de boa qualidade a partir de documento original ou cópia autenticada em cartório que será apresentado posteriormente.

I - DE **TODOS** OS INTEGRANTES DO GRUPO FAMILIAR, INCLUSIVE O CANDIDATO:

- a. Formulário Socioeconômico (apenas um para toda a família), **preenchido pelo Portal do Candidato**, disponível em www.portalcandidato.ufrgs.br.
- b. Comprovantes de gastos solicitados no Formulário Socioeconômico (basta um comprovante para cada item);
- c. Declaração de Bens e Direitos: apenas, **assinada por todos os integrantes do grupo familiar**, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- d. Carteira de Trabalho e Previdência Social: páginas de identificação (foto, assinatura, RG, CPF, etc.), página do último contrato de trabalho registrado (se houver) e a página seguinte à do último registro. **Somente** nos casos em que a página de identificação tem inscrição manual (modelo antigo), ou o familiar for MENOR ATÉ 14 ANOS, juntar cópia do documento de Identidade e CPF.
- e. **Extratos de todas as contas bancárias** que as pessoas da família possuem (corrente, poupança, aplicação financeira, etc.)
- f. Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física **mais atual**, acompanhada de recibo de entrega e de **todas** as declarações retificadoras que houver. **Somente** para quem não apresentou Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física no ano de 2015: preencher formulário de Isento, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- g. Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS – vínculos, **remunerações e pagamento de benefícios**) **OU** Formulário de Autorização para Extração do CNIS, preenchido e assinado por todos os integrantes do grupo familiar, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- h. Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável dos integrantes do grupo familiar que estiverem na respectiva situação – casamento ou união estável, inclusive homoafetiva, se for o caso;
- i. Certidão de Óbito, Separação ou Divórcio (conforme o caso) sempre que o pai ou a mãe de algum integrante do grupo familiar não for informado;
- j. Demais documentos, conforme a situação específica de origem da renda (ver itens de II a X abaixo).

II - DOS TRABALHADORES ASSALARIADOS:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Contracheques de janeiro a junho de 2016;

III - DOS DESEMPREGADOS E TRABALHADORES DO LAR (**somente** para os que não obtiveram **nenhum tipo de rendimento**, formal ou informal, de janeiro de 2016 até o momento da inscrição do candidato no Concurso regido por este Edital):

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Documento de Rescisão do último Contrato de Trabalho, se houver;
- c. Comprovante de pagamento do Seguro Desemprego, se houve algum recebimento no ano de 2016;
- d. Declaração de não percepção de rendimentos no período de janeiro a junho de 2016, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise.

IV - DOS TRABALHADORES AUTÔNOMOS, PROFISSIONAIS LIBERAIS E TRABALHADORES COM RENDIMENTOS INFORMAIS:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Declaração de Rendimentos Mensais Médios obtidos em **2016**, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- c. Quaisquer comprovantes de recebimento de valores por serviços prestados, se houver (RPA, alvarás ou semelhantes).

V - DOS APOSENTADOS, PENSIONISTAS OU EM AUXÍLIO PREVIDENCIÁRIO:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Extrato de pagamento do benefício, referente ao mês de **junho de 2016** (se pago pelo INSS, o extrato ficará disponível na internet no mês de julho de 2016, pelo endereço <https://www8.dataprev.gov.br/SipalINSS/pages/hiscre/hiscreInicio.xhtml>)

VI - DOS RECEBEDORES DE PENSÃO ALIMENTÍCIA OU DE AJUDA DE TERCEIROS:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Sentença judicial com a especificação do valor **OU**, caso não haja processo judicial, apresentar declaração, identificando a natureza da ajuda e o valor fornecido (ou equivalente), assinada pela pessoa que fornece a ajuda, acompanhada de um documento oficial de identificação com foto e assinatura desta pessoa.
- c. Comprovantes de recebimento que houver, referentes aos meses de janeiro a junho de 2016.

VII - DOS ESTAGIÁRIOS OU BOLSISTAS:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Contrato de estágio ou termo de compromisso de bolsa, acompanhado de todos os termos aditivos (renovação) que houver dentro do ano de 2016;
- c. Comprovantes de recebimento do período de janeiro a junho de 2016.

VIII - DOS PROPRIETÁRIOS/SÓCIOS DE EMPRESAS:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ) mais atual, completa, com recibo de entrega, ou SIMPLES (**Declaratório e DEFIS**) mais atual, completo, com recibo de entrega;
- c. **Declaração de faturamento bruto mensal** no ano de 2015 e 2016, assinada pelo contador responsável;
- d. Declaração de dados da empresa, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- e. Contas de água, luz e telefone referente à empresa;
- f. Se imóvel próprio: **IPTU 2016** do imóvel da empresa/comércio e condomínio, caso houver;
- g. Se alugado: IPTU mais atual do imóvel, contrato de aluguel e/ou recibo de pagamento, inclusive do condomínio, se houver.

IX - DOS PERCEBEDORES DE RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Contrato de locação ou arrendamento **devidamente registrado em cartório**;
- c. Comprovantes de recebimentos de janeiro a junho de 2016.

X - ATIVIDADE RURAL:

- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Notas fiscais de vendas **do ano de 2016**;
- c. Declaração do Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR) mais atual;
- d. Declaração do produtor rural, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise, na qual conste: o modo de utilização da terra (o que produz) e quanto produz (renda bruta dos últimos doze meses), a descrição dos bens utilizados (máquinas, animais, etc.) e o número de empregados.

5.2.8 - A documentação para comprovação da condição de renda familiar será analisada por equipe multidisciplinar habilitada que, conforme a especificidade de cada caso, poderá:

I - **solicitar outros documentos** durante o processo de análise, **além** dos já arrolados neste Edital, com prazo de entrega máximo de dois dias úteis a partir da divulgação da solicitação na interface de consulta no Portal do Candidato;

II - avaliar elementos que demonstrem patrimônio ou padrão de vida incompatíveis com a renda declarada na inscrição;

III - realizar entrevistas e visitas ao local de domicílio do candidato e de sua família de origem;

IV - consultar:

- a) cadastros de informações socioeconômicas, nacionais e locais;
- b) quaisquer sistemas de informação ou meios de comunicação de acesso público.

5.2.9 - Os resultados das análises da condição de renda dos candidatos **NÃO SERÃO** publicados em listagens gerais.

5.2.10 - Os resultados das análises da condição de renda dos candidatos, bem como as solicitações de eventual documentação complementar, serão disponibilizados exclusivamente para consulta individual no Portal do Candidato em www.portalcandidato.ufrgs.br. **É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a situação de sua análise por essa interface**, bem como apresentar toda a documentação complementar que venha a ser solicitada.

5.2.11 - Perderá a vaga o candidato que: a) não comprovar a condição exigida para a ocupação da vaga reservada, b) que não entregar a documentação mínima exigida ou c) que não entregar, na forma e nos prazos estabelecidos, a documentação complementar ou pendente eventualmente solicitada durante o processo de análise da documentação de renda.

5.2.12 - A constatação de fraudes, omissões ou demais irregularidades será devidamente informada ao Ministério Público e à Receita Federal do Brasil, no âmbito da respectiva competência de cada um desses órgãos.

5.2.13 - A interposição de eventuais recursos, em face da decisão que reconhecer a inelegibilidade do estudante às vagas reservadas para o critério de renda, deverão ser encaminhados à PROGRAD no prazo de dois dias úteis após a divulgação do resultado da análise dos documentos.

5.2.14 - **Não haverá devolução** da documentação apresentada em cópia, bem como dos formulários e declarações, antes de transcorridos **cinco (05) anos** a partir da data da entrega, conforme definido pela Portaria Normativa Nº 18/2012 do Ministério da Educação (Art.8º, §1º, inciso IV).

5.2.15 - O candidato que for classificado em vaga destinada a candidatos egressos do Sistema Público de Ensino Médio Brasileiro autodeclarados pretos, pardos ou indígenas deverá ratificar a opção feita por ocasião da inscrição ao Processo Seletivo, assinando a autodeclaração étnico-racial, no momento da efetivação da matrícula .

5.2.16 - Perderá a vaga o candidato que não assinar, quando for o caso, a autodeclaração étnico-racial.

5.2.17 - A prestação de informação falsa pelo estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará sua exclusão do quadro de alunos da instituição, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

6 - PROVAS

6.1 - As provas serão realizadas no dia **31/07/2016**, conforme quadro abaixo:

Turno / Hora	Provas
Tarde / 14h	Prova de Redação Prova de Língua Portuguesa - 25 questões

6.1.1 - A COPERSE disponibilizará, até o dia 25/07/2016, no site www.ufrgs.br/coperse/educampo, o local de provas dos candidatos inscritos.

6.1.2 - Desde já ficam os candidatos convocados a comparecer com no mínimo 30 minutos de antecedência (13h30min), aos respectivos locais de realização das provas .

6.1.3 - Não será permitida a realização das provas ao candidato que comparecer após as 14h.

6.1.4 - Não será permitido a qualquer candidato realizar a prova fora das dependências previamente estabelecidas, exceto em casos especiais autorizados pela COPERSE/UFRGS.

6.1.5 - É de responsabilidade dos candidatos conhecer, com antecedência, os locais de realização das provas.

6.2 - Para prestar as provas, o candidato deverá apresentar o documento de identidade original usado para fins de inscrição no Processo Seletivo Específico. Não serão aceitos documentos onde se lê "não-alfabetizado", bem como os com fotografia desatualizada. São considerados, para fins de identificação, os seguintes documentos: Carteira ou Cédula de Identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública dos Estados, Forças Armadas ou Polícias Militares, Carteira Nacional de Habilitação (expedida a partir da Lei nº 9503 de 01/07/1997). Passaporte, Carteira expedida por Ordens ou Conselhos criados por lei federal e controladores do exercício profissional, desde que contenha fotografia e número do documento de identificação que lhe deu origem. Não será aceito protocolo de encaminhamento de quaisquer dos documentos acima especificados.

6.2.1 - Os candidatos terão 3h30min para responder a todas as questões da prova, preencher a folha ótica de respostas e de Redação. É de inteira responsabilidade do candidato a observância de compatibilidade entre sua prova e suas folhas óticas de respostas.

6.2.2 - O tempo de permanência na sala de prova é de, no mínimo, 1h30min. O penúltimo candidato deverá permanecer na sala de prova até que o último candidato termine a prova, dentro do tempo já previsto neste Edital.

6.3 - Eventuais recursos quanto às questões do conjunto de provas deverão ser formalizados através de solicitação à COPERSE, pelos candidatos após a divulgação do gabarito preliminar da prova, mediante abertura de processo no Protocolo Geral da UFRGS – Campus Centro, até as 17h30min do dia seguinte ao da publicação do gabarito.

7 - AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTOS

7.1 - O Processo Seletivo constitui-se da Prova de Língua Portuguesa (25 questões) e da prova de Redação, que visam à avaliação dos candidatos. A prova de Redação será avaliada por dois examinadores, e o escore resultante desse procedimento será formado pela média dos escores por eles atribuídos.

A nota de cada prova realizada pelo candidato será obtida pela padronização do escore bruto obtido na mesma, calculado pela seguinte fórmula:

$$Ep = \frac{Eb - \mu}{\sigma} \times 100 + 500$$

Onde: Ep = escore padronizado da prova

Eb = escore bruto do candidato na prova

μ = média dos escores brutos da prova

σ = desvio padrão da prova

7.2 - Será eliminado do Processo Seletivo, o candidato que se enquadrar em pelo menos uma das seguintes situações:

a) não tiver realizado qualquer uma das provas;

b) que obtiver, em qualquer uma das provas, escore bruto igual a zero;

c) que obtiver, em qualquer uma das provas, escore padronizado inferior ou igual a zero.

7.3 - Os candidatos não eliminados do Processo Seletivo serão pré-selecionados para preenchimento das vagas oferecidas em cada curso, segundo a ordem decrescente do argumento de concorrência, obtido calculando-se a média harmônica ponderada dos escores padronizados que obtiverem no conjunto das provas, calculada pela seguinte fórmula:

$$AC = \frac{2}{\frac{1}{EpPR} + \frac{1}{EpP1}}$$

Onde: AC = argumento de concorrência

EpPR = escore padronizado da prova de Redação

EpP1 = escore padronizado da prova de Língua Portuguesa

No caso de empate, será considerado melhor classificado o candidato com a maior soma dos escores brutos. Persistindo o empate, será considerado o melhor escore na Prova de Redação.

8 - OCUPAÇÃO DAS VAGAS

8.1 - Para a ocupação das vagas Universais será utilizada esta ordenação, independente da modalidade de opção de ingresso do candidato. Serão considerados classificados, na modalidade Universal, os candidatos cuja classificação seja menor ou igual ao número de vagas destinadas à modalidade de acesso universal.

8.2 - A ocupação das vagas destinadas pelo Programa de Ações Afirmativas será efetuada pelos candidatos optantes pelo Programa de Ações Afirmativas que não foram classificados nas vagas universais. Estes candidatos serão ordenados para o curso que estiverem concorrendo, dentro de cada opção de sistema de ingresso do Programa de Ações Afirmativas e definido no item 5.2.2. Serão considerados classificados, na opção de sistema de ingresso, os candidatos cuja classificação seja menor ou igual ao número de vagas destinadas àquela modalidade de sistema de ingresso.

8.3 - No caso do não preenchimento das vagas destinadas a optantes pela modalidade L2, conforme item 5.2.2, estas vagas serão ocupadas por candidatos optantes pela modalidade L1. Se ainda restarem vagas, as mesmas serão destinadas para candidatos optantes pelas modalidades L4 e L3, nesta ordem de prioridade.

8.4 - No caso do não preenchimento das vagas destinadas a optantes pela modalidade L1, conforme item 5.2.2, estas vagas serão ocupadas por candidatos optantes pela modalidade L2. Se ainda restarem vagas, as mesmas serão destinadas para candidatos optantes pelas modalidades L4 e L3, nesta ordem de prioridade.

8.5 - No caso do não preenchimento das vagas destinadas a optantes pela modalidade L4, conforme item 5.2.2, estas vagas serão ocupadas por candidatos optantes pela modalidade L3. Se ainda restarem vagas, as mesmas serão destinadas para candidatos optantes pelas modalidades L2 e L1, nesta ordem de prioridade.

8.6 - No caso do não preenchimento das vagas destinadas a optantes pela modalidade L3, conforme item 5.2.2, estas vagas serão ocupadas por candidatos optantes pela modalidade L4. Se ainda restarem vagas, as mesmas serão destinadas para candidatos optantes pelas modalidades L2 e L1, nesta ordem de prioridade.

8.7 - Se após a aplicação dos itens 8.3 a 8.6 ainda restarem vagas, elas voltarão ao sistema de ingresso por Acesso Universal.

9 - PROGRAMAS

Os programas das provas serão divulgados no Manual do Candidato disponível no site www.ufrgs.br/coperse/educampo, a partir de 04/06/2016.

10 - DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA MATRÍCULA

10.1 - O candidato, cuja classificação final estiver dentro do limite e critério das vagas, deverá apresentar a documentação comprobatória definida no Manual do Candidato, disponível no site www.ufrgs.br/coperse/educampo, no prazo estabelecido no Manual do Candidato.

10.2 - O candidato classificado no limite das vagas que não comparecer, ou não constituir procurador para efetuar a matrícula inicial no prazo estabelecido no Manual do Candidato, perderá o direito à vaga e será substituído pelo candidato imediatamente subsequente na lista de classificação.

11 - DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 - Conforme estabelece a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, mesmo classificado, não poderá se matricular para estudos em grau superior o candidato que não tenha cumprido o estágio regular nos cursos em que ele é indispensável (Parecer nº 379/87 do Conselho Estadual de Educação/RS).

11.2 - As disposições do Manual do Candidato relativas à inscrição, ao calendário do Processo Seletivo Específico e da matrícula, à realização das provas, aos critérios de classificação, à sistemática de matrícula, ao sistema de distribuição de vagas por Sistema de Ingresso, bem como as demais regulamentações nele constantes, constituem normas que passam a integrar o presente Edital.

11.3 - Não haverá devolução do valor da inscrição, seja qual for o motivo alegado.

11.4 - Durante a realização das provas não serão permitidas consultas de qualquer natureza, bem como o uso ou porte de telefone celular, *paggers*, fones de ouvido, relógio digital ou quaisquer outros aparelhos eletrônicos e/ou similares. O candidato que necessitar de aparelho auditivo terá de prestar as provas conforme o item 4 deste Edital.

11.5 - A COPERSE procederá a coleta de impressão digital de todos os candidatos no dia da realização das provas.

11.6 - A PROGRAD poderá proceder, por ocasião da matrícula, como forma de confirmação de identificação, a coleta de impressão digital dos candidatos classificados.

11.7 - Os resultados deste Processo Seletivo Específico são válidos exclusivamente para o segundo semestre de 2016.

11.8 - A não observância das disposições e instruções contidas neste Edital, no Manual do Candidato, no Caderno de Prova e Avisos Oficiais que a COPERSE venha a divulgar no site www.ufrgs.br/coperse/educampo poderá acarretar a eliminação do candidato do presente Processo Seletivo Específico.

11.9 - Os casos omissos serão resolvidos pela Administração Superior da UFRGS.

12 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

O curso de Licenciatura em Educação do Campo – Ciências da Natureza, realizado como Programa Especial de Graduação tem sua carga horária prevista para conclusão em quatro anos, habilitando profissionais para o exercício da docência na Área de Ciências para o Ensino Médio (Química, Física e Biologia) e Anos Finais (Ciências da Natureza) do Ensino Fundamental. As atividades dos alunos serão desenvolvidas presencialmente, em regime de Alternância, composta por 60% no tempo Universidade e 40% no tempo Comunidade, ambas de caráter obrigatório. Ressalta-se que o tempo comunidade deverá realizado no território de abrangência do curso que consta no Projeto Pedagógico.

Dadas as características da concepção pedagógica do processo seletivo específico e da grade curricular para este curso específico de Graduação de Licenciatura em Educação do Campo – Ciências da Natureza, não será permitido o aproveitamento de créditos oriundos de quaisquer outros cursos de Graduação, presenciais ou a distância.

Porto Alegre, 23 de maio de 2016.

Carlos Alexandre Netto
Reitor da UFRGS

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES AO EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES

1 - CAMPUS, VAGAS E OPÇÃO DE SISTEMA DE INGRESSO

CAMPUS UFRGS	VAGAS 2016/2					
	Universais (ampla concorrência)	Egresso do Sistema Público de Ensino				TOTAL
		Renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita	Renda Familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário- mínimo nacional per capita autodeclarados Pretos, pardos ou indígenas.	Renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita	Renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salário-mínimo nacional per capita autodeclarados Pretos, pardos ou indígenas.	
Porto Alegre	60	15	15	15	15	120
Litoral Norte	60	15	15	15	15	120

2 – CALENDÁRIO DO PROCESSO SELETIVO E DA MATRÍCULA

DATA/2016	EVENTO	LOCAL
De 04/06 a 18/07	Período de Inscrições	No site www.ufrgs.br/coperse/educampo
De 04/06 a 18/07	Prazo para os candidatos com necessidades especiais solicitarem atendimento	COPERSE – Ramiro Barcelos, 2574 – Portão K – Telefones: (51)3308-5906 ou 3308-5978 – das 9h às 17h30min. FAX: (51)3308-5908 ou e-mail: coperse@coperse.ufrgs.br
18/07	Data limite para entrega da documentação dos solicitantes de atendimento especial	COPERSE – Ramiro Barcelos, 2574 – Portão K – Telefones: (51)3308-5906 ou 3308-5978 – das 9h às 17h30min. FAX: (51)3308-5908 ou e-mail: coperse@coperse.ufrgs.br
19/07	Data limite para pagamento do valor da inscrição	Qualquer agência bancária em horário bancário
21/07 até as 17h	Data limite para reclamações com relação ao pagamento do valor da inscrição efetuado no período definido no Edital e não registrado pela COPERSE	COPERSE – Ramiro Barcelos, 2574 – Portão K – Telefones: (51)3308-5906 ou (51)3308-5978 – das 9h às 17h.
Até 25/07	Publicação na internet do local de prova	No site www.ufrgs.br/coperse/educampo
31/07	Realização das provas	Local indicado no Documento de Confirmação de Inscrição e Indicação do Local de Realização das Provas disponível no site www.ufrgs.br/coperse/educampo
01/08	Divulgação do gabarito	www.ufrgs.br/coperse/educampo
02/08 Até às 17 horas	Data para solicitação de recursos quanto ao gabarito	Mediante abertura de processo no Protocolo Geral da UFRGS – Campus Centro
Até 08/08	Divulgação do resultado	www.ufrgs.br/coperse/educampo
De 08 a 11/08	Entrega dos documentos	Os candidatos classificados no PROCESSO SELETIVO ESPECÍFICO PARA INGRESSO EM CURSO DE GRADUAÇÃO EM LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO: CIÊNCIAS DA NATUREZA – 2016/2 deverão postar a documentação exigida no Portal do Candidato: www.portaldocandidato.ufrgs.br . O candidato que não postar a documentação será considerado renunciante a vaga.
15/08	Novo chamamento	No site www.ufrgs.br
29/08	Confirmação da Matrícula	O candidato classificado e com a sua documentação homologada, ou seu representante legal, munido de procuração (modelo pág. 16) e de identidade, deverá comparecer nos locais de matrícula, munido dos documentos originais (ou cópia autenticada em Cartório) dos documentos do Ensino Médio e de Identificação do candidato e de seu grupo familiar, quando for o caso, para confirmar seu vínculo com a Instituição e sua matrícula nas Atividades de Ensino. O comparecimento para confirmação de matrícula é obrigatório. O não comparecimento implicará na perda da vaga.
		Locais de Matrícula Campus Litoral Norte: Assessoria da Direção Acadêmica do Campus Litoral Norte da UFRGS, localizado na RS 030, nº 11.700, Km 92, Tramandaí – RS Campus Porto Alegre: Faculdade de Educação - Prédio 12201 - Av. Paulo Gama, s/n, Sala 102 – Porto Alegre – RS Telefone: (51) 3308-4510
12/09/2016	Início das aulas	Campus Litoral Norte
15/09/2016	Início das aulas	Campus Porto Alegre

3 – REALIZAÇÃO DAS PROVAS

3.1 – Calendário: As provas serão aplicadas no dia **31 de julho de 2016**.

DATA / HORA	PROVAS	DURAÇÃO
31/07/2016 às 14h	- Prova da Língua Portuguesa - 25 questões - Prova de Redação	3h30min

3.2 - Local

O candidato realizará as provas em local definido pela COPERSE e indicado em seu Documento de Confirmação de Inscrição e Local de Prova, que será disponibilizado na internet no site www.ufrgs.br/coperse/educampo até 25/07/2016. O candidato não poderá prestar provas fora do local designado pela COPERSE.

3.3 - Horário

O candidato deverá comparecer ao respectivo local de provas com, no mínimo, 30 minutos de antecedência, munido do documento de identidade que originou sua inscrição, caneta esferográfica azul ou preta, lápis e borracha. As provas terão início, pontualmente, às 14 horas. **Em hipótese alguma serão admitidos retardatários.**

3.4 - Normas

3.4.1 - O ingresso na sala de provas somente será permitido ao candidato que apresentar documento de identidade em perfeitas condições.

3.4.2 - Não serão permitidas consultas de qualquer natureza, bem como o porte ou uso de telefone celular, pager, fones de ouvido ou quaisquer outros aparelhos eletrônicos e/ou similares nas dependências do local de prova. Os candidatos que necessitam de aparelho auditivo terão de prestar provas, conforme item 4 do Edital de Abertura do Processo Seletivo para Ingresso no Curso de Graduação em Licenciatura em Educação do Campo: Ciências da Natureza 2016/2.

3.4.3 - Será de inteira responsabilidade do candidato o preenchimento correto da folha ótica de respostas e da folha de redação, bem como a correspondência das respostas marcadas na sua folha ótica de respostas com as da sua prova. Os preenchimentos deverão ser feitos com caneta esferográfica azul ou preta trazida pelo candidato.

3.4.4 - Será eliminado do Concurso o candidato que:

- for descortês com coordenadores, fiscais ou autoridades presentes, ou com outros candidatos;
- for surpreendido, em ato flagrante, comunicando-se com outro candidato, bem como se utilizando de consultas de materiais e/ou **portando e/ou mantendo ligado** qualquer dos equipamentos não permitidos durante a realização das provas;
- utilizar recursos ilícitos ou fraudulentos;
- não permitir a coleta da impressão digital, conforme disposto no Edital.

3.4.5 - O candidato, ao término da prova, entregará ao fiscal da sala a folha ótica de respostas e de redação.

3.4.6 - O candidato somente poderá se retirar da sala de provas após transcorridas 1h30 (uma hora e trinta minutos) do início das atividades.

3.4.7 - O caderno de questões será entregue ao candidato na saída da sala de provas, no final de sua prova, depois de transcorridas, no mínimo, uma hora e trinta minutos de prova.

3.4.8 - Durante a aplicação das provas, os dois últimos candidatos deverão se retirar da sala ao mesmo tempo.

3.4.9 - O candidato não poderá ausentar-se da sala durante as provas, a não ser momentaneamente, em casos específicos, e na companhia de um fiscal do Processo Seletivo.

3.4.10 - A UFRGS divulgará os gabaritos oficiais conforme o disposto no Calendário do Processo (item 2 deste Manual).

3.4.11 - Não será permitida a permanência de acompanhante do candidato ou de pessoas estranhas ao concurso nas dependências dos locais de aplicação das provas.

3.4.12 - Não será permitido ao candidato ingerir alimento sólido de qualquer natureza durante a realização das provas. Em caso de necessidade (saúde), o candidato deverá comunicar o fato ao Fiscal de sala ANTES do início da prova para ser orientado sobre o procedimento a ser adotado.

3.4.13 - Durante a realização das provas, o candidato só deverá manter consigo e, em lugar visível, os seguintes objetos: **caneta esferográfica azul ou preta, lápis, borracha, documento de identidade e uma garrafa transparente de água ou de refrigerante sem rótulo**. A UFRGS não se responsabiliza por quaisquer objetos, de valor ou não, trazidos pelo candidato. Aparelhos eletrônicos (celular, pager, etc.) devem ser **obrigatoriamente desligados e acondicionados nas embalagens plásticas de segurança fornecidas pela COPERSE**.

3.4.14 - Não será permitido o uso de bonés, chapéus e assemelhados, bem como quaisquer outros acessórios.

3.4.15 - Não será permitido fumar nas dependências do prédio em que as provas estão sendo realizadas.

3.5 - Divulgação dos Resultados

A divulgação do resultado do Processo Seletivo Específico para Ingresso em Curso de Graduação em Licenciatura em Educação do Campo: Ciências da Natureza 2016/2, será feita mediante Lista Preliminar de Classificados, publicada até 08/08/2016 no site www.ufrgs.br/coperse/educampo. Essa lista conterá o nome e o número de inscrição dos classificados.

4 - SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

O Processo Seletivo constitui-se da Prova de Língua Portuguesa (25 questões) e da prova de Redação, que visam à avaliação dos candidatos. A prova de Redação será avaliada por dois examinadores, e o escore resultante desse procedimento será formado pela média dos escores por eles atribuídos.

Será eliminado do Processo Seletivo, o candidato que se enquadrar em pelo menos uma das seguintes situações:

- a) não tiver realizado qualquer uma das provas;
- b) que obtiver, em qualquer uma das provas, escore bruto igual a zero;
- c) que obtiver, em qualquer uma das provas, escore padronizado inferior ou igual a zero.

Os candidatos não eliminados do Processo Seletivo serão pré-selecionados para preenchimento das vagas oferecidas em cada Campus, segundo a ordem decrescente do argumento de concorrência

No caso de empate, será considerado melhor classificado o candidato com a maior soma dos escores brutos. Persistindo o empate, será considerado o melhor escore na Prova de Redação.

5 - ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO/MATRÍCULA

5.1 - APRESENTAÇÃO E ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA E CONFIRMAÇÃO DA MATRÍCULA

Os candidatos classificados para as vagas oferecidas, no PROCESSO SELETIVO ESPECÍFICO PARA INGRESSO EM CURSO DE GRADUAÇÃO EM LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO: CIÊNCIAS DA NATUREZA – 2016/2, deverão entregar os documentos de conclusão do Ensino Médio e outros que forem exigidos, impreterivelmente no prazo estabelecido no item 2 – CALENDÁRIO DO PROCESSO SELETIVO E DA MATRÍCULA, deste Manual, através do Portal do Candidato: www.portaldocandidato.ufrgs.br, na forma de arquivo digitalizado de boa qualidade a partir de documento original ou cópia autenticada em cartório que será apresentado posteriormente na matrícula presencial.

5.1.1 - DA COMPROVAÇÃO ESCOLAR E DOCUMENTOS PESSOAIS

Todos os candidatos deverão apresentar:

- Certificado de Conclusão e Histórico Escolar completo do Ensino Médio;
- Documento de identidade atualizado que deverá:
 - a) conter fotografia que permita a clara identificação do portador;
 - b) estar em bom estado de conservação, sem rasuras ou adulterações;
 - c) estar dentro do prazo de validade;
 - d) ter sido expedido por Secretarias Estaduais de Segurança Pública, ou pelas Forças Armadas, ou pela Polícia Militar, ou pela Polícia Federal, ou por outros órgãos legalmente autorizados a emitir documento de identificação.
- Documento de CPF do candidato. Servirá, para efeito de comprovação de CPF, o seu registro no documento de identidade.
- Se estrangeiro, documento de identidade de estrangeiro e do passaporte, devidamente atualizado, nos termos do Parecer nº 045/95 da Procuradoria Geral da UFRGS.
- Em caso de mudança de nome, será imprescindível digitalizar também o respectivo documento (certidão).
- Declaração de ocupação ou não ocupação de outra vaga em curso de graduação de Instituição Pública de Ensino Superior. A declarações devem ser obtidas no Portal do Candidato.

5.1.1.1 - Candidatos classificados **egressos do Sistema Público de Ensino Médio Brasileiro com renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos nacional per capita (Modalidade L1)**, optantes e classificados pelo sistema de Reserva de Vagas, conforme opção feita quando da inscrição, de acordo com o Edital:

- Certificado de Conclusão e Histórico Escolar do Ensino Médio completo, cursado em Escola da Rede Pública de Ensino do Brasil, original ou cópia autenticada em Cartório;
- Demais documentos relacionados no item 5.1.1.
- Declaração de ser egresso do ensino público brasileiro. A declaração deve ser obtida no Portal do candidato .
- Documentação da Comprovação da condição da renda:
 - I - DE **TODOS** OS INTEGRANTES DO GRUPO FAMILIAR, INCLUSIVE O CANDIDATO:
 - a. Formulário Socioeconômico (apenas um para toda a família), **preenchido pelo Portal do Candidato**, disponível em www.portalcandidato.ufrgs.br.
 - b. Comprovantes de gastos solicitados no Formulário Socioeconômico (basta um comprovante para cada item);
 - c. Declaração de Bens e Direitos: apenas, **assinada por todos os integrantes do grupo familiar**, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
 - d. Carteira de Trabalho e Previdência Social: páginas de identificação (foto, assinatura, RG, CPF, etc.), página do último contrato de trabalho registrado (se houver) e a página seguinte à do último registro. **Somente** nos casos em que a página de identificação tem inscrição manual (modelo antigo), ou o familiar for MENOR ATÉ 14 ANOS, juntar cópia do documento de Identidade e CPF.
 - e. **Extratos de todas as contas bancárias** que as pessoas da família possuírem (corrente, poupança, aplicação financeira, etc.)

- f. Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física **mais atual**, acompanhada de recibo de entrega e de **todas** as declarações retificadoras que houver. **Somente** para quem não apresentou Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física no ano de 2016: preencher formulário de Isento, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- g. Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS – vínculos, **remunerações e pagamento de benefícios**) **OU** Formulário de Autorização para Extração do CNIS, preenchido e assinado por todos os integrantes do grupo familiar, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- h. Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável dos integrantes do grupo familiar que estiverem na respectiva situação – casamento ou união estável, inclusive homoafetiva, se for o caso;
- i. Certidão de Óbito, Separação ou Divórcio (conforme o caso) sempre que o pai ou a mãe de algum integrante do grupo familiar não for informado;
- j. Demais documentos, conforme a situação específica de origem da renda (ver itens de II a X abaixo).
- II - DOS TRABALHADORES ASSALARIADOS:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Contracheques de janeiro a junho de 2016;
- III - DOS DESEMPREGADOS E TRABALHADORES DO LAR (**somente** para os que não obtiveram **nenhum tipo de rendimento**, formal ou informal, de janeiro de 2016 até o momento da inscrição do candidato no Concurso regido por este Edital):
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Documento de Rescisão do último Contrato de Trabalho, se houver;
- c. Comprovante de pagamento do Seguro Desemprego, se houve algum recebimento no ano de 2016;
- d. Declaração de não percepção de rendimentos no período de janeiro a junho de 2016, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise .
- IV - DOS TRABALHADORES AUTÔNOMOS, PROFISSIONAIS LIBERAIS E TRABALHADORES COM RENDIMENTOS INFORMAIS:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Declaração de Rendimentos Mensais Médios obtidos em **2016**, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- c. Quaisquer comprovantes de recebimento de valores por serviços prestados, se houver (RPA, alvarás ou assemelhados).
- V - DOS APOSENTADOS, PENSIONISTAS OU EM AUXÍLIO PREVIDENCIÁRIO:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Extrato de pagamento do benefício, referente ao mês de **junho de 2016** (se pago pelo INSS, o extrato ficará disponível na internet no mês de julho de 2016, pelo endereço <https://www8.dataprev.gov.br/SipaINSS/pages/hiscre/hiscreInicio.xhtml>)
- VI - DOS RECEBEDORES DE PENSÃO ALIMENTÍCIA OU DE AJUDA DE TERCEIROS:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Sentença judicial com a especificação do valor **OU**, caso não haja processo judicial, apresentar declaração, identificando a natureza da ajuda e o valor fornecido (ou equivalente), assinada pela pessoa que fornece a ajuda, acompanhada de um documento oficial de identificação com foto e assinatura desta pessoa.
- c. Comprovantes de recebimento que houver, referentes aos meses de janeiro a junho de 2016.
- VII - DOS ESTAGIÁRIOS OU BOLSISTAS:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Contrato de estágio ou termo de compromisso de bolsa, acompanhado de todos os termos aditivos (renovação) que houver dentro do ano de 2016;
- c. Comprovantes de recebimento do período de janeiro a junho de 2016.
- VIII - DOS PROPRIETÁRIOS/SÓCIOS DE EMPRESAS:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ) mais atual, completa, com recibo de entrega, ou SIMPLES (**Declaratório e DEFIS**) mais atual, completo, com recibo de entrega;
- c. **Declaração de faturamento bruto mensal** no ano de 2015 e 2016, assinada pelo contador responsável;
- d. Declaração de dados da empresa, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise;
- e. Contas de água, luz e telefone referente à empresa;
- f. Se imóvel próprio: **IPTU 2016** do imóvel da empresa/comércio e condomínio, caso houver;
- g. Se alugado: IPTU mais atual do imóvel, contrato de aluguel e/ou recibo de pagamento, inclusive do condomínio, se houver.
- IX - DOS PERCEBEDORES DE RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Contrato de locação ou arrendamento **devidamente registrado em cartório**;
- c. Comprovantes de recebimentos de janeiro a junho de 2016.
- X - ATIVIDADE RURAL:
- a. Documentos solicitados no item I, mais:
- b. Notas fiscais de vendas **do ano de 2016**;
- c. Declaração do Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR) mais atual;
- d. Declaração do produtor rural, conforme modelo disponível em www.ufrgs.br/prae/analise, na qual conste: o modo de utilização da terra (o que produz) e quanto produz (renda bruta dos últimos doze meses), a descrição dos bens utilizados (máquinas, animais, etc.) e o número de empregados.

5.1.1.2 - Candidatos classificados egressos do **Sistema Público de Ensino Médio Brasileiro com renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos nacional per capita e autodeclarado preto, pardo ou indígena (Modalidade L2)**, optantes e classificados pelo sistema de Reserva de Vagas e, conforme opção feita quando da inscrição, de acordo com o Edital:

- Certificado de Conclusão e Histórico Escolar do Ensino Médio completo, cursado em Escola da Rede Pública de Ensino do Brasil, original ou cópia autenticada em Cartório;
- Documentos relacionados no item 5.1.1;
- Declaração de ser egresso do ensino público brasileiro;
- Autodeclaração étnico-racial a ser assinada no momento da entrega dos documentos.
(As declarações devem ser obtidas no Portal do candidato.)
- Documentos relacionados no item 5.1.1.1.

5.1.1.3 - Candidatos classificados egressos do **Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salários-mínimos nacional per capita (Modalidade L3)**; optantes e classificados pelo sistema de Reserva de Vagas, conforme opção feita quando da inscrição, de acordo com o Edital:

- Certificado de Conclusão e Histórico Escolar do Ensino Médio completo, cursado em Escola da Rede Pública de Ensino do Brasil, original ou cópia autenticada em Cartório.
- Documentos relacionados no item 5.1.1;
Declaração de ser egresso do ensino público brasileiro (As declarações devem ser obtidas no Portal do candidato.)

5.1.1.4 - Candidatos classificados egressos do **Sistema Público de Ensino Médio com renda familiar bruta mensal superior a 1,5 salários-mínimos nacional per capita autodeclarado preto, pardo ou indígena (Modalidade L4)**, optantes e classificados pelo sistema de Reserva de Vagas, conforme opção feita quando da inscrição, de acordo com o Edital:

- Certificado de Conclusão e Histórico Escolar do Ensino Médio completo, cursado em Escola da Rede Pública de Ensino do Brasil, original ou cópia autenticada em Cartório;
- Declaração de ser egresso do ensino público brasileiro;
- Documentos relacionados no item 5.1.1;
- Autodeclaração étnico-racial a ser assinada no momento da entrega dos documentos.
(As declarações devem ser obtidas no Portal do candidato.)

5.1.2 - Toda a documentação exigida nos itens 5.1.1, 5.1.1.1, 5.1.1.2, 5.1.1.3 e 5.1.1.4 deverá ser digitalizada a partir de um documento original ou cópia autenticada em cartório gerando um arquivo de boa qualidade. No momento da matrícula presencial deverão ser apresentados os documentos originais ou cópias autenticadas do Histórico Escolar e Certificado de Conclusão do Ensino Médio e documento de identificação do candidato e do grupo familiar, quando for o caso.

5.1.3 - Eventuais RECURSOS, em face da decisão que reconhecer a inelegibilidade do estudante às vagas reservadas para o critério de renda, deverão ser encaminhados por processo administrativo junto ao Protocolo Geral da UFRGS ou por carta registrada à PROGRAD - Av. Paulo Gama, 110 - 7º andar da Reitoria - Campus Central - Porto Alegre - RS, no prazo de até dois dias úteis após a divulgação do resultado da análise dos documentos. Os resultados do julgamento de eventuais recursos serão divulgados pela mesma interface de acompanhamento em www.portaldocandidato.ufrgs.br.

5.1.4 - Os alunos, deverão apresentar, ainda, os documentos necessários para realização do cadastro financeiro, que viabilizará o recebimento de auxílio financeiro para o Tempo Universidade: Cópia de CPF, RG, PIS/PASEP, Comprovante de residência, Comprovante Bancário (Cópia de cartão, Cópia de cheque ou extrato da conta corrente). No dia da matrícula presencial junto a COMGRAD.

5.2 - Disciplinas

As informações referentes ao currículo do Curso de Graduação em Licenciatura em Educação do Campo 2016/2 - Campus Porto Alegre encontram-se no site www.prograd.ufrgs.br.

5.3 - Turnos de Funcionamento do Curso

As aulas de graduação referentes ao Tempo Universidade do Curso de Licenciatura em Educação do Campo, deverão realizar-se, preferencialmente, nos turnos da manhã, tarde e vespertino de 2ª a 6ª feira, eventualmente, poderão ocorrer nos sábados no turno da manhã e tarde, obedecendo o Calendário Acadêmico específico para o Curso. As atividades do Tempo Comunidade, poderão ser desenvolvidas nos turnos da manhã, tarde e noite, inclusive sábados, também atendendo ao Calendário Acadêmico específico para o Curso.

5.4 - Normas Específicas do Curso

5.4.1 - O ingresso será realizado unicamente mediante Processo Seletivo Específico.

5.4.2 - As matrículas serão efetivadas em todas as disciplinas correspondentes ao bloco de cada semestre.

5.4.3 - É vedado o aproveitamento de disciplinas anteriormente cursadas na UFRGS ou em qualquer outra instituição de Ensino Superior.

5.4.4 - Por se tratar de Programa Especial de Graduação, conforme Resolução nº 37/2006 do CEPE-UFRGS, é vedado aos alunos dos cursos do PEG-UFRGS, a utilização dos institutos de trancamento de matrícula e transferência interna.

5.4.5 - O abandono do curso será caracterizado pela ausência de matrícula nos blocos correspondentes a cada semestre.

5.4.6 - A readmissão não será permitida, considerando-se a oferta do curso em caráter específico.

5.4.7 - O trancamento de matrícula não será permitido, considerando-se a oferta do curso em caráter específico.

5.4.8 - O estudante que, ao longo do processo de ensino e aprendizagem, apresentar um desempenho insatisfatório em alguma atividade de ensino terá direito à recuperação, cujos critérios e procedimentos estarão previstos nos respectivos Planos de Ensino. No caso de Reprovação, os alunos poderão cursar a disciplina com a turma subsequente, e no caso da última turma do PEG, será definido um período para uma nova oferta das disciplinas de modo que os alunos possam integralizar os estudos.

5.5 - Outros Chamamentos

Após a entrega dos documentos, serão identificadas as vagas que darão lugar a chamamentos de novos candidatos classificados, obedecida a ordem final de classificação. Essas vagas serão as resultantes de desistências, pela não entrega da documentação obrigatória definida no item 5 deste Manual.

A UFRGS fará tantos chamamentos quantos forem necessários para o preenchimento de todas as vagas, divulgadas na Internet, nas datas estabelecidas no Calendário do Processo Seletivo Específico – item 2 deste Manual.

5.6 - Orientações para os candidatos que já são alunos da UFRGS (Resolução nº 19/2000-CEPE)

5.6.1 - O candidato aprovado, que for aluno ativo desta Universidade e que não efetivar matrícula no curso para o qual foi classificado no Processo Seletivo Específico 2016/2, terá seu vínculo mantido com o curso atual desde que estabeleça este vínculo no prazo estabelecido.

5.6.2 - **Não é permitida a ocupação de vaga em mais de um curso de graduação da UFRGS**, conforme Capítulo II Art. 6º da Resolução nº 17/2007 do CEPE.

5.7 - Modelo de Autodeclaração étnico-racial (preto, pardo ou indígena)

Eu, _____, CPF nº _____, portador do documento de identidade nº _____, declaro para o fim específico de atender ao Edital do Processo Seletivo Específico para Ingresso em Curso de Graduação em Licenciatura em Educação do Campo 2016/2 - Campus Porto Alegre da Universidade Federal do Rio Grande de Sul, que sou _____.

Declaro ainda que os seguintes motivos justificam minha autodeclaração:

Estou ciente de que o candidato que prestar informações falsas relativas às exigências estabelecidas quanto à autodeclaração “estará sujeito, além da penalização pelos crimes previstos em lei, à desclassificação do Concurso Vestibular e ter, em consequência, sua matrícula recusada no curso, o que poderá acontecer a qualquer tempo” (Artigo 8º, da Decisão 429/2012 do Conselho Universitário da UFRGS).

Porto Alegre, / / 2016.

Assinatura

PROCURAÇÃO

_____, filho(a) de _____ e de _____, nascido(a) no dia ____ de _____ de 19____, na cidade de _____, Estado _____, portador(a) do documento de identidade nº _____ expedido pela _____ em _____, pela presente nomeia e constitui seu bastante procurador(a) o(a) senhor(a) _____, nacionalidade _____, domiciliado(a) e residente na rua _____, nº ____, ap. ____, na cidade de _____, Estado _____, portador(a) do documento de identidade nº _____, expedido pela _____, em ____/____/____ para fim específico de _____ assumindo total responsabilidade pelo que seu(sua) procurador(a) vier a efetuar.

Porto Alegre, ____ de _____ de 2016.

Assinatura

6 - PROGRAMAS

Os programas da prova objetiva de Língua Portuguesa e da prova de Redação, são os seguintes:

REDAÇÃO	LÍNGUA PORTUGUESA
<p>Na prova de Redação são pressupostas habilidades que vão da compreensão à expressão articulada das ideias acerca do tema formulado. O propósito, aqui, é o de aferir a competência comunicativa do candidato, manifestada através de uma redação de caráter dissertativo. Para tanto, é imprescindível que a redação contenha os aspectos detalhados a seguir.</p> <p>Abordagem do tema</p> <ul style="list-style-type: none">• A redação produzida tem de evidenciar a compreensão adequada do tema proposto e atender às orientações que vêm enunciadas na prova de Redação. <p>Definição do ponto de vista</p> <ul style="list-style-type: none">• O posicionamento diante do tema proposto é assegurado pelo ponto de vista estabelecido para a redação. O ponto de vista deve indicar o <i>rumo</i> da reflexão inerente a um texto de caráter dissertativo. <p>Contextualização do assunto</p> <ul style="list-style-type: none">• Reflexão articulada sobre dados da realidade, referências a fontes de informação diversificadas, citações, paráfrases e/ou alusões respondem pela abrangência de uma redação de natureza dissertativa. <p>Estruturação</p> <ul style="list-style-type: none">• A divisão hierárquica das partes que compõem o texto e a organização de frases e parágrafos asseguram a estruturação interna e externa, conferindo progressão e unidade à redação. <p>Linguagem</p> <ul style="list-style-type: none">• A expressão linguística pressupõe: seleção e utilização adequada, conveniente e apropriada do vocabulário, dos processos de coordenação e subordinação, dos recursos de pontuação, das estruturas de língua escrita padrão e das convenções ortográficas. <p>Para a elaboração do texto dissertativo é importante que o candidato compreenda que, para qualquer tema proposto, são várias as possibilidades de abordagem. Cabe a ele ponderar e discernir acerca daquela que lhe pareça a mais adequada e que lhe dê melhores condições com vistas à elaboração de uma redação com as características especificadas, levando em conta as circunstâncias que envolvem o ato de produção.</p> <p>Considerando que todo texto instaura uma situação comunicativa – um contato entre o autor e o leitor através da escrita – e que, no caso específico da prova de Redação, se trata de situação em que os sujeitos que escrevem e os sujeitos que avaliam a redação se desconhecem e, portanto, não partilham do mesmo contexto interacional, o exame criterioso dos aspectos que envolvem o tema proposto assume significação especial. Impõe-se a necessidade de o candidato refletir, fazer associações, estabelecer um ponto de vista que possa sustentar ao longo do texto, observando as recomendações, a fim de que a comunicação, por meio desse processo de escritura, se estabeleça com eficácia.</p>	<p>A prova de Língua Portuguesa tem como principal objetivo a avaliação das competências de leitura, compreensão e interpretação da capacidade de reflexão sobre os fatos da língua, não se detendo na verificação imediata do domínio de terminologias e classificações pertencentes à chamada gramática tradicional. É dentro dessa perspectiva que devem ser compreendidos os conteúdos e orientações que se seguem.</p> <p>CONTEÚDO PARA AS QUESTÕES DE ESCOLHA MÚLTIPLA</p> <p>Leitura e análise de textos</p> <ul style="list-style-type: none">• Interpretação: compreensão global do texto, significação contextual de trechos e palavras do texto, inferências, função de elementos coesivos• Estruturação do texto e dos parágrafos• Variedades de texto e de linguagem <p>Sintaxe</p> <ul style="list-style-type: none">• Frase, período, oração• Processos de coordenação e subordinação• Equivalência e transformação de estruturas• Discurso direto e indireto• Pontuação, Regência e concordância• Funções das classes de palavras <p>Morfologia</p> <ul style="list-style-type: none">• Estrutura e formação de palavras• Classes de palavras (emprego)• Flexão nominal e verbal <p>Ortografia</p> <ul style="list-style-type: none">• Sistema oficial vigente