

ATA Nº 15 DE 12/04/16

COMISSÃO DE SAÚDE E AMBIENTE DE TRABALHO (COSAT)

1 Aos doze dias do mês de abril de dois mil e dezesseis, na sala cento e quarenta e quatro do
2 Instituto de Ciências Básicas da Saúde, às quatorze horas, reuniu-se a Comissão de Saúde e
3 Ambiente de Trabalho (COSAT), em sessão ordinária. A sessão foi presidida pela Presidente
4 da COSAT **Maria da Glória Tavares de Souza**. Estiveram presentes os técnicos: **Clarissa Kohler**
5 **Noro, Leonardo Jung, Silvia Regina Pavan da Silva, Tania Mara Santoro Peres**, e os servidores
6 convidados bióloga **Eveline Araújo Rodrigues (SUINFRA)** e **Cristian Lopes (GERT)**. A Presidente
7 da COSAT Maria da Glória Tavares de Souza saudou a todos e iniciou a reunião. **Assuntos**
8 **gerais:** **1) Vistoria no prédio do ICBS e entorno:** A servidora Gloria propõe que a COSAT/ICBS
9 juntamente com a bióloga Evelise da SUINFRA, realizem a vistoria dentro e no entorno do
10 prédio do ICBS com o objetivo de reconhecer focos (larvas ou adultos) do mosquito **Aedes**
11 **sp**. Serão vistoriados locais como: ralos de banheiro, sacadas, e locais dos arredores do
12 prédio. A vistoria ficou marcada para o dia dezoito de abril, iniciando às oito horas e
13 trinta minutos. Foi sugerido pela técnica Gloria para documentar os possíveis focos por meio
14 de fotos. **2) Proposta de dois Projetos:** Servidora Gloria relata que já esta sendo feito estudo
15 para elaboração de dois projetos relacionados com a coleta de pilhas e baterias, assim
16 como de resíduos eletrônicos. Serão feitos contatos com fornecedores de containers
17 próprios para coleta destes materiais e em seguida dar o encaminhamento. **3) Limpeza das**
18 **caixas d'água e ar condicionados:** A servidora Eveline relata que a limpeza das caixas
19 d'água do campus centro é feita semestralmente, por empresa terceirizada, quem
20 responde é o técnico Jones. A servidora Silvia juntamente com a servidora Glória, sugeriu
21 que a COSAT envie email para todos os Departamentos do ICBS informando a necessidade
22 de fazer a limpeza periódica dos equipamentos de ar condicionado do prédio, sempre em
23 período estabelecido pela direção. **4) Pessoal da Limpeza do prédio do ICBS:** A servidora
24 Glória fez relato sobre a situação dos funcionários da limpeza. Foi perguntado ao servidor
25 Cristian se no contrato com a empresa de limpeza está previsto um espaço para que
26 possam fazer as refeições, bem como vestiário ou armários que possam deixar seus
27 pertences. O servidor Cristian respondeu que a GERT tem como ver o que o contrato diz, e
28 que a universidade oferece os vestiários femininos e fiscaliza os serviços de limpeza, quando
29 é solicitada. Citou o ICTA que tem uma administração planejada e projeto de limpeza,

30 também o Instituto de Física é bem organizada no plano de limpeza. Pede pra fazermos
31 relato dos problemas e enviar para GERT, incluindo tudo o que acontece no prédio, em
32 relação à limpeza e as pessoas que estão trabalhando. Foi encaminhada pelos presentes
33 proposta para realização de treinamentos, abordando itens de reciclagem, EPI, limpeza,
34 saúde e segurança deverão ser realizados em todas as unidades, especialmente pra o
35 pessoal da limpeza.
36 Nada mais havendo a tratar, a Presidente **Maria da Glória Tavares de Souza** agradece a
37 presença de todos e encerra a reunião às dezesseis horas.


Maria da Glória Tavares de Souza
Presidente


Tania Mara Santoro Peres
Vice Presidente

Silvia R. Pavan da Silva
Secretária