

## REQUERIMENTO DE COLAÇÃO DE GRAU

Somente para alunos que não fizeram a solicitação através do Portal do Aluno por perda de prazo

À DERD,

NOME DO ALUNO: \_\_\_\_\_

CARTÃO UFRGS: \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_

CERIMÔNIA: ( ) Salão de Atos ( ) Gabinete

COMISSÃO DE FORMATURA: ( ) Faço parte ( ) Não faço parte

FONE CONTATO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Venho, por meio deste, requerer a Colação de Grau (Informar motivo pelo qual não realizou a solicitação através do Portal do Aluno):

### PROCEDIMENTOS PARA ABERTURA DO PROCESSO:

O aluno deverá verificar as regras para a solicitação de colação de grau em

<http://www.ufrgs.br/prograd/aluno/formatura/colacao-de-grau-passo-a-passo-e-faq>

O aluno deverá preencher e assinar este requerimento, justificando o pedido e levar o formulário para obter o "De acordo" da COMGRAD.

O aluno deverá juntar documentação necessária - formulário devidamente preenchido e assinado, cópia da carteira de identidade (RG), frente e verso (para estrangeiros cópia do RNE); Certidão de quitação Eleitoral e Documento de quitação com o Serviço Militar (para alunos do sexo masculino até 45 anos) e abrir processo no SEI - Sistema Eletrônico de Informações – no Protocolo Geral.

Porto Alegre, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Aluno(a)

A Comissão de Graduação do curso está de acordo com o pedido de colação de grau do aluno e informa que o aluno é provável formando no semestre vigente.

Em \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do(a)  
Coordenador(a) da COMGRAD