



## Requerimento para Realização de Estudos - Dupla Diplomação

À Comissão de Graduação de: \_\_\_\_\_

Nome do(a) aluno(a): \_\_\_\_\_

Cartão UFRGS: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

E-mail para contato: \_\_\_\_\_

**Solicito Afastamento Acadêmico para Realização de Estudos em outra Instituição de Ensino Superior, mediante existência de convênio com a UFRGS, para obtenção de Dupla Diplomação.**

Nº de semestre(s): \_\_\_\_\_ Semestre de início do afastamento: 20\_\_\_\_/\_\_\_\_

Instituição de Destino: \_\_\_\_\_

País: \_\_\_\_\_

### **Procedimento a ser adotado:**

1. Para solicitação deste afastamento acadêmico, o(a) aluno(a) deve, de posse deste requerimento devidamente preenchido e assinado, abrir processo administrativo no Protocolo Geral da UFRGS endereçado à Comissão de Graduação de seu curso, com a seguinte documentação:
  - a) Carta de aceite da Instituição anfitriã;
  - b) Plano de atividade a ser cumprido pelo aluno

Base legal para concessão de licenças e afastamentos acadêmicos: Resolução CEPE 11/2013.

Porto Alegre, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do(a) Aluno(a)

### **Espaço reservado à Comissão de Graduação para análise do requerimento:**

\* Preenchimento obrigatório

**A UFRGS possui convênio ativo com a Instituição de Ensino citada?** ( ) Sim ( ) Não

**Em caso afirmativo, o pedido está de acordo com o convênio?** ( ) Sim ( ) Não

Resultado do pedido:

( ) Deferido, à Divisão da Vida Acadêmica (DIVA) para registro.

( ) Indeferido, motivo:

Assinatura do(a) Coordenador(a) da Comissão de Graduação