

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
ESCOLA DE ENGENHARIA
BIBLIOTECA**

RELATÓRIO ANUAL

2018

Porto Alegre, janeiro de 2019

APRESENTAÇÃO

Este documento relata as principais atividades desenvolvidas na BIBENG em 2018, apresentando sua fundamentação e principais impactos detectados.

Enfoca, inicialmente, a razão da existência das bibliotecas universitárias como condicionantes para a criação e manutenção dos cursos acadêmicos, por conseguinte, os princípios estratégicos norteadores das ações realizadas nesta Biblioteca.

Apresenta a composição da equipe de trabalho durante o ano, destacando uma movimentação atípica, considerando duas aposentadorias e duas permutas entre servidores. Descreve o desenvolvimento do acervo bibliográfico, incluindo a produção intelectual da Escola de Engenharia, quantificando a comunidade usuária registrada para os serviços de empréstimo de material bibliográfico, que é o de maior utilização dentre os que a Biblioteca oferece.

Descreve aspectos da infraestrutura física, compreendendo tanto os ambientes disponibilizados quanto os equipamentos de informática, que sofreram considerável redução no período. Informa sobre as metas previstas para 2018 e algumas perspectivas possíveis.

PRINCÍPIOS ESTRATÉGICOS DA BIBENG

A biblioteca é uma pré-condição para a existência de qualquer curso da Instituição. Portanto sua importância é incontestável e seu foco é a comunidade universitária em sua totalidade. Assim, antes de relatar o desempenho, é importante lembrar seus princípios estratégicos, a fim de melhor avaliar as informações apresentadas.

Nossa Missão

Incentivar a geração e o uso de informações técnicas e científicas de interesse para as áreas de Engenharia e contribuir para a preservação da produção intelectual docente da UFRGS.

Nossa Visão

Ser centro de referência e excelência na gestão e disseminação da informação técnica e científica nas áreas de Engenharia e impulsionar a inovação, a pesquisa e a aprendizagem, aproveitando os recursos disponibilizados pelas novas tecnologias.

Nossos Valores

- *Manter o compromisso com a democratização e acessibilidade à informação de forma equitativa, respeitando a ética e os valores humanos.*
- *Primar pelo comprometimento com o desenvolvimento sustentável nas dimensões ambiental, econômica e social.*
- *Acreditar que a satisfação do usuário depende da qualidade dos nossos serviços.*
- *Manter a informação prestada com confidencialidade e direito à privacidade.*
- *Possuir comportamento responsável, buscando a melhoria contínua dos serviços prestados de forma ágil e eficaz.*
- *Trabalhar em equipe com espírito cooperativo, colaborativo e com respeito mútuo.*
- *Favorecer o crescimento individual e o desenvolvimento organizacional.*

PRINCIPAIS CARACTERÍSTICAS E ATIVIDADES REALIZADAS

O pleno funcionamento da Biblioteca demanda a utilização de diferentes recursos, os quais possuem distintas condições de disponibilidade, afetando conseqüentemente as possibilidades da oferta dos serviços à comunidade. O desempenho mais significativo desses recursos e seus impactos nos serviços são informados a seguir.

1 RECURSOS HUMANOS

A equipe de trabalho é formada por servidores técnico-administrativos e alunos bolsistas de graduação, conforme discriminados em cada categoria respectivamente. Os recursos humanos representam o principal elemento para a realização de qualquer atividade da Biblioteca, sendo responsáveis por todo trabalho de organização até a disponibilização de qualquer serviço, seja de forma presencial ou virtual, sendo co-partícipes pelos resultados alcançados.

1.1 Servidores técnico-administrativos

A Biblioteca dispõe de 15 vagas de servidores, sendo 10 bibliotecários-documentalistas (Bib) e 5 assistentes em administração (AAd). Durante esse ano ocorreram duas aposentadorias de assistentes em administração e transferência de dois bibliotecários entre unidades acadêmicas da UFRGS, o que justifica o número maior de pessoas informadas no quadro abaixo:

Nome do servidor	Categoria	Período de exercício	Situação
Alexandre Chow	Bib	até out.	Transferido
Andréia Postal	Bib	16 Jul - Dez	Em exercício
Cira Adriana Ribeiro	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
Deise mari Araújo da Silva	AAd	Jan. – Dez.	Em exercício
Diane Cátia Tomasi	Bib	1 Nov - Dez.	Em exercício
Gilberto Dippe Rodrigues	AAd	até 27 Ago.	Aposentado
José Roberto Frasnelli	AAd	3 Out - Dez	Em exercício
Júlia Angst Coelho	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
June Magda Rosa Scharnberg	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
Karolline da Silva Silveira	AAd	30 Out. –Dez.	Em exercício
Kismara Teresinha Silva	AAd	Jan. – Dez.	Em exercício
Letícia Angheben El Ammar Consoni	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
Magda Helena Berhmann	Bib	até Jun	Transferida
Natália Cecília Rebelo	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
Rosane Beatriz Allegretti Borges	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
Rosangela Haide Bratkowski	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
Sabrina Diehl Menezes	Bib	Jan. – Dez.	Em exercício
Silvia Catarina Rossi	AAd	até 4 Out.	Aposentado
Vera Lúcia Fagundes Longaray	AAd	Jan. – Dez.	Em exercício

Apesar de envolver cerca de 25% da força de trabalho, essas alterações não interferiram sobremaneira no desempenho da equipe, que se manteve atenta na absorção dos novos integrantes.

1.2 Bolsistas

Os bolsistas acadêmicos são originários dos cursos de graduação da UFRGS. A quantidade de bolsas é variável anualmente, conforme as disponibilidades institucionais. Representam um aporte significativo no desempenho das atividades, sendo que algumas delas são realizadas exclusivamente por eles, tais como a recolocação de livros e outros materiais bibliográficos nas estantes e a digitalização de documentos de produção intelectual dos docentes da Escola de Engenharia para inclusão no repositório eletrônico da UFRGS, o Lume. A manutenção da coleção bibliográfica é feita diariamente durante todo o horário de expediente, e a digitalização de documentos pretende atingir toda a coleção impressa de produção intelectual da Escola de Engenharia já armazenada, a qual remonta desde o período da fundação desta unidade acadêmica.

Durante o ano em análise, 7 vagas estiveram disponíveis, sendo 4 delas sob responsabilidade da PRAE, através da Escola de Engenharia, e outras 3 oferecidas pela ProPesq, através da Biblioteca Central.

2 ACERVO BIBLIOGRÁFICO

Entende-se o acervo bibliográfico, de forma genérica, como qualquer material informacional disponibilizado na Biblioteca para uso da coletividade. Nesse conjunto os livros se constituem como a parte mais importante tanto pela quantidade existente, quanto por serem bens de capital (materiais permanentes), considerando a classificação feita pelo Ministério de Planejamento Desenvolvimento e Gestão do governo federal. Também merecem mencionar os periódicos, cuja coleção também é expressiva quantitativamente nesta BIBENG.

Atualmente, nessas coleções mencionadas, estão disponibilizados 29.776 livros impressos, 13.780 títulos de *e-books*, 1.413 títulos de periódicos impressos e acesso ao Portal da Capes.

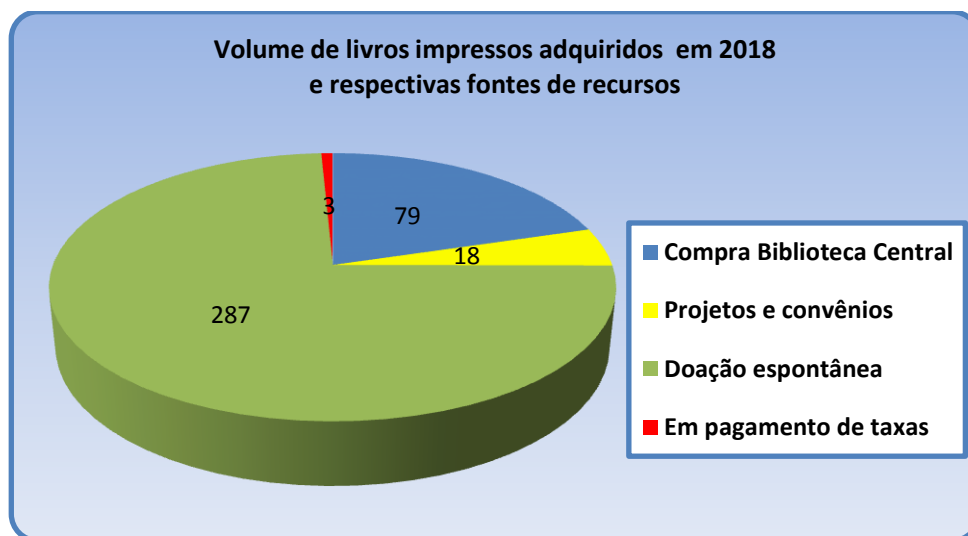
2.1 Livros

Há uma tendência mundial em se reavaliar a utilização dos livros na versão impressa, tendo em vista o rápido desenvolvimento tecnológico, a disponibilização de livros eletrônicos e uma nova forma de negócio no mercado livreiro, que pretende se expandir no meio universitário. A UFRGS, sensível a esses movimentos acadêmicos e culturais, sem se descuidar das necessidades básicas dos alunos quanto ao material bibliográfico, tem investido em *e-books* através da compra de “pacotes” que contemplam ora títulos de propriedade perpétua, ora títulos em assinaturas anuais, embora ainda de forma insuficiente na área de engenharia e tecnologia.

2.1.1 Livros impressos

O incremento de livros impressos na Coleção Geral da BIBENG, em 2018, foi de 387 exemplares, perfazendo um total de R\$ 85.534,42. O destaque quantitativo se mantém a aquisição através de doações. O volume de livros doados de forma espontânea pelos usuários é constante, dos quais foram integrados ao acervo cerca de 50% do material recebido. A seleção desses livros para a Coleção Geral é necessária considerando-se fatores como a limitação de espaço físico, número excessivo de exemplares do mesmo título, atualização da bibliografia para a graduação, pós-graduação e pesquisa, condições adequadas para uso entre outros de forma a preservar a qualidade do acervo disponibilizado à comunidade. Eventualmente, alguns livros doados passam a incorporar a Coleção Memória Histórica da BIBENG, na medida que descrevem o estado da arte da Engenharia em diferentes épocas, ou que sejam significativos do ponto de vista histórico para essa área de conhecimento, conforme critérios já definidos.

A figura a seguir ilustra as aquisições incorporadas ao acervo nesse ano, detalhando a quantidade absoluta por forma de aquisição.



Para garantir a segurança do acervo bibliográfico, bem como facilitar os procedimentos para seu inventário, foram colocadas etiquetas com a tecnologia de identificação por radiofrequência (RFid) em todos os livros desta Biblioteca, concluindo o que havia sido iniciado no ano anterior. Na UFRGS, a BIBENG é pioneira a completar essa providência. Na mesma oportunidade em que houve a colocação das etiquetas, foi possível verificar individualmente a totalidade dos volumes no acervo, ocasião em que foram retirados aqueles que já não tinham mais condições físicas de uso adequado.

2.1.2 Livros eletrônicos

Estudos realizados com alunos de graduação nesta Biblioteca, bem como na literatura da área, ainda descrevem a baixa expectativa de uso de livros didáticos eletrônicos entre eles. Para promover sua maior utilização, tem-se adotado algumas medidas, tais como: colocação de *folders* ilustrativos dos títulos eletrônicos já disponibilizados pela UFRGS nas estantes, na mesma localização dos livros impressos, e na falta desses, fica ali a informação que existe a versão eletrônica, já com seu *QR code*; os docentes estão sendo informados desses títulos, para que eles também incentivem seu uso; o canal interno *InfoEng TV* da BIBENG informa a disponibilidade desses *e-books* na UFRGS. Com isso pretende-se também implementar a cultura de maior utilização dos livros eletrônicos, com vistas a conseguir manter um acervo qualificado em títulos impressos atualizados, porém em menor número de duplicação de exemplares. A tendência mundial em desenvolvimento de coleções aponta para redução no acervo impresso, viabilizando mais área para usuários ocuparem nas bibliotecas.

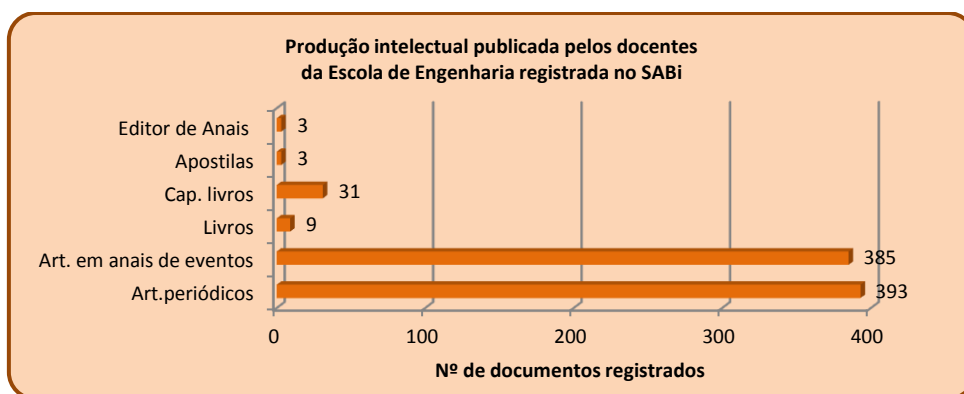
2.2 Periódicos

Os periódicos atualizados são disponibilizados através do Portal da Capes. O acervo existente na Biblioteca está descontinuado no formato impresso. No entanto grande parte desta coleção possui importância significativa, já que nem sempre pode ser acessada eletronicamente e, em muitos casos, é única na região ou no país. A fim de otimizar o espaço que ocupa, atribuindo-lhe outras utilidades, decidiu-se iniciar um processo avaliativo com vistas à eliminação do que for possível, para posterior compactação dos títulos considerados importantes para permanecer na Biblioteca em estantes deslizantes, que minimizam significativamente a área ocupada com acervo.

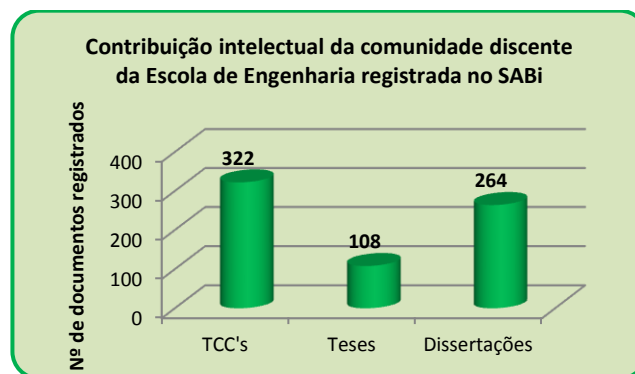
A avaliação está sendo feita acompanhando a organização dos periódicos nas estantes, isto é, por grandes áreas da engenharia: civil, elétrica e materiais foram trabalhadas esse ano, faltando apenas a análise de conteúdo final a ser concluída com a colaboração de docentes que atuam nessas áreas.

2.3 Depósito legal: produção intelectual da Escola de Engenharia

A Biblioteca é responsável pelo recebimento e armazenamento de toda produção intelectual realizada na Escola de Engenharia. Essencialmente são documentos publicados pelos docentes, as teses e dissertações geradas pelos alunos de pós-graduação e os trabalhos de conclusão de cursos da graduação. Inicialmente esses documentos eram armazenados no formato impresso, contudo estão passando por processos de digitalização com vistas, entre outros aspectos, a terem maior visibilidade acadêmica. Atualmente já são recebidos apenas em formato eletrônico, sendo que nesse ano totalizaram 1.518 documentos registrados no Sistema de Automação de Bibliotecas - SABi e disponibilizados no repositório digital da UFRGS – Lume, desde que devidamente liberados para essa finalidade pelos seus autores. As figuras a seguir detalham a quantidade de cada tipo de documento registrado.



Tradicionalmente, a publicação de artigos em anais de eventos sempre se constituiu no tipo de documento mais recebido desta comunidade para divulgação de sua produção intelectual. Registra-se, portanto, que essa tendência parece estar se alternando, privilegiando os artigos publicados em periódicos.



Em relação à contribuição discente, a Biblioteca limita-se a receber e registrar o que lhe é entregue, destacando a quantidade maior de dissertações e teses do que os trabalhos de conclusão de curso da graduação (TCC's) entregues pelas Comissões de Graduação no período, embora os alunos da graduação representem maior número na comunidade.

3 USUÁRIOS REGISTRADOS

O atendimento à comunidade é feita de forma indiscriminada, porém se faz o cadastro apenas daqueles que solicitam empréstimo de material bibliográfico fora das dependências da Biblioteca. No ano de 2018, foram habilitadas no SABI para obtenção desse serviço 3.885 pessoas nesta Biblioteca, sendo:

- 2.990 alunos de graduação
- 725 alunos de pós-graduação
- 75 docentes
- 60 técnicos administrativos
- 37 outros (principalmente colaboradores convidados)

A coleta de dados no Serviço de Atendimento ao Usuário (SOU) identifica muitos usuários externos à UFRGS, com ênfase a alunos de outras universidades da região, bem como profissionais da área de engenharia de empresas locais.

4 SERVIÇOS PRESTADOS

A atividade de maior expressão quantitativa dentre os serviços prestados é o empréstimo de material bibliográfico e os demais procedimentos em torno disso, como as reservas, renovações, devoluções e reorganização de livros nas estantes. Foram registradas 554.824 transações de circulação no SABi, representando um aumento de 30% em relação a 2017, mantendo uma tendência de crescimento nos últimos anos.

O Serviço de Orientação ao Usuário (SOU), que presta atendimento a qualquer tipo de demanda bibliográfica, se firmou de maneira bastante efetiva como local de apoio aos usuários nas suas necessidades informacionais. Prestou 1.160 ações registradas no sistema de controle de atendimentos, o qual subsidia a coleta de dados para informar sobre a jornada flexibilizada nesta BIBENG. As atividades de maior expressão, que representam mais de 60% do total, são as orientações para localização de livros nas estantes e auxílio no uso do Sistema de Automação de Bibliotecas - SABi e seus recursos.


No quesito orientação técnica, destaca-se o aumento nas revisões de referências bibliográficas, as quais representaram crescimento de 40% nesse tipo de serviço, embora ainda não atinja todos os cursos de pós-graduação desta Escola de Engenharia, cuja demanda ainda é insignificante, possivelmente por desconhecimento da atividade de revisão da normalização técnica de documentos pela Biblioteca.

Entre as capacitações para usuários, atividade ainda incipiente no espectro oferecido, tanto na quantidade oferecida como no número de participantes, observa-se que há necessidade de melhorar a forma de sua divulgação para a comunidade, já que a demanda é inexpressiva nesta unidade acadêmica diferentemente do que ocorre em outras desta universidade. De qualquer forma, o fato de ser disponibilizada na modalidade virtual desponta como um fator de crescimento para novos períodos letivos.

A comutação bibliográfica, que é o serviço de busca e atendimento de cópias de documentos (impressos ou digitais) em outras bibliotecas no país ou exterior, está em grande declínio, já que caiu a menos da metade do que vinha ocorrendo em anos anteriores. Isso pode ser o reflexo de mudança de comportamento dos usuários, os quais realizam suas próprias buscas, sem que, necessariamente, os resultados sejam os mesmos, mas atendendo sua expectativa sem custos.

A orientação no uso da Biblioteca e do Sistema de Automação de Bibliotecas – SABi aos calouros permanece uma atividade de pouca importância nesta unidade acadêmica, já que mesmo sendo ofertada não encontra reciprocidade na demanda. A atual forma de divulgação também precisa ser reavaliada nesta BIBENG, já que certamente traz benefícios aos usuários para melhor conhecerem e desfrutarem dos recursos e serviços prestados por esta unidade de informação.

Destaca-se que o uso do autoatendimento para alguns serviços de localização e informação na área de engenharia estão sendo utilizados através do *BibInfo totem digital*, que disponibiliza formas de acesso a locais e setores da instituição, bem como informações acadêmicas de outras instituições internacionais.

Também a *InfoEng TV* , canal de programação interna da BIBENG, tem sido importante instrumento de divulgação de eventos da área, acontecimentos na UFRGS e na Escola de Engenharia, além de veicular campanhas de preservação de acervo e equipamentos, bem como espaço de promoção do bem-estar ambiental local. Adicionalmente, desempenha papel de ampliar o conhecimento dos usuários na utilização dos serviços e espaços da BIBENG, informando sobre possibilidades de acesso a *e-books* e outras facilidades. Tem chamado atenção dos alunos, que agora encontram também ali um espaço para divulgar suas atividades e promoções de empreendedorismo e empresas juniores entre outras solicitações.

5 INFRAESTRUTURA

Esta tópico contempla os aspectos que contribuem para a execução das atividades desenvolvidas e serviços prestados à comunidade, com exceção dos recursos humanos já mencionados no item 1, bem como os aspectos atinentes ao acervo bibliográfico, contemplados no item 2.

5.1 Área física

O espaço físico ocupado (1.300 m²) está dividido em áreas, sendo as mais significativas para acervo; leitura e pesquisa, compreendendo estudo individual em silêncio, salas para grupos e ambientes com baixo ruído tolerado; convivência, onde funciona a *InfoEng TV*, canal interno de programação local mencionadas no item anterior; e atividades técnicas e administrativas.

O ambiente é totalmente climatizado, controlado por centrais de refrigeração. A iluminação é projetada para atender as diferentes funções de cada espaço, porém nesse período, especificamente na área do acervo de livros, sofreu constantes problemas, culminando com apagões permanentes em alguns módulos, os quais ainda não foram reparados, prejudicando fortemente a procura e localização dos livros nas estantes. Embora nossa insistência e com acompanhamento do Setor de Infraestrutura da Escola de Engenharia, esse problema se arrasta desde julho p.p. sem que se possua uma data para solucionar.

5.2 Condições de acessibilidade

Para chegar na Biblioteca, que se situa no 2º andar do prédio, há rampas de acesso e elevadores. A porta principal (entrada/saída) possui dimensionamento amplo e adequado para livre acesso. O espaço é adequado para pessoas com necessidades especiais e o mobiliário adaptado para cadeirantes. Os ambientes são desobstruídos e facilitam a movimentação de cadeirantes e pessoas com baixa visão.

A sinalização facilita a circulação e auxilia pessoas com baixa ou nenhuma audição se movimentarem com independência.

5.3 Assentos disponíveis

As 122 cadeiras existentes em todos os ambientes para usuários são confortáveis e ergonômicas, permitindo postura adequada para longas jornadas de trabalho e estudo. A quantidade atual não atende toda demanda existente, já que, por vezes, encontram-se alunos em pé ou acomodados pelo chão, aguardando a liberação de assentos. É desejado, e muito demandado, o aumento do número de assentos para atender a comunidade usuária.

5.4 Equipamentos

Os microcomputadores em funcionamento na Biblioteca foram reduzidos em 15%, conforme previsto e já informado no ano anterior, caso não houvesse uma reposição adequada. Foram afetados tanto os para atividade técnica, quanto os disponibilizados aos usuários. O parque de equipamentos é bastante antigo, sendo 70% deles recebidos até 2010 e mantendo-se em atividade intensa desde então. Apesar de toda manutenção realizada para prolongar seu uso, muitos já não conseguem mais atender suas funcionalidades e, por isso, têm sido devolvidos ao Setor de Patrimônio para recolhimento.

Dos 55 micros existentes, 27 são de livre acesso aos usuários para estudos e acesso à internet, 16 para atividades internas técnicas e administrativas, e 12 para atender a infraestrutura de serviços da Biblioteca, como catálogos de acesso ao SABi e acesso a sites da UFRGS, equipamento de acesso exclusivo na Biblioteca, para documentos autorizados para divulgação apenas local, e micros para dar sustentação a serviços de referência e atendimento ao usuário, como o *BibInfo totem digital* para informações de autoatendimento e a *InfoEng TV*, já mencionados no item que se refere aos serviços oferecidos.

Em relação ao quesito informática, a melhoria ocorreu em relação à rede sem fio, cuja performance se apresentava bastante ruim, considerando o volume frequente e simultâneo de pessoas na Biblioteca portadoras de equipamentos próprios (*celulares e notebooks*) que concorriam em quantidade maior que a rede Wi-Fi suportava.

Mantém-se o alerta para reposição/ substituição dos equipamentos antigos, cujo desempenho já começa a afetar a agilidade dos processos realizados na Biblioteca. O planejamento anual do setor contemplou novamente a aquisição de novos equipamentos, mas ainda não foi possível sequer manter a quantidade que possuía.

6 METAS

As metas reportam a resultados quantitativos de objetivos bem específicos. Na BIBENG, elas são detalhadas no Planejamento Anual do Órgão, acessado pelo Portal do Servidor. São estruturadas pela equipe inteira de forma a atender suas propostas e perspectivas. Foram elencadas oito metas, das quais seis foram integralmente alcançadas e duas sofreram com questões de perda de equipamentos para sua sustentação (*scanner* estragaram e inviabilizaram a continuidade da digitalização da Coleção Memória da EE) e alterações de

rotinas ao final do ano, que não permitiram a conclusão dos respectivos manuais de organização. As metas concluídas foram:

- remanejamento de 1.593 arquivos eletrônicos de TCC's digitalizados;
- captação de produção intelectual de docentes da EE publicados na base Scielo entre 2015-2017 e ainda não existentes no SAbi, correspondendo a 41 artigos publicados em 22 títulos de periódicos;
- avaliação de parte dos títulos de periódicos (área da Engenharia Civil, Elétrica e de Materiais) para possível descarte e ampliação da área física aos usuários;
- proposta a docentes (Engenharias Minas, de Materiais, Metalurgia e de Produção e Transportes) para consistir a descrição bibliográfica de 664 referências em 177 planos de ensino, viabilizando maior possibilidade de sua aquisição e atualização;
- realização de estudo de usuários para identificar demandas não expressas e caracterização do perfil da comunidade e, portanto, melhorar o atendimento do Serviço de Orientação ao Usuário (SOU) da BIBENG, realizado com 252 pessoas;
- digitalização de parte da produção intelectual dos docentes da EE, cuja previsão para o ano era de 2000 páginas de documentos ainda não registrados no SAbi.

6.1 Realizadas em 2018

As metas que foram atingidas são aquelas que dependiam exclusivamente da equipe da BIBENG, de natureza estratégica e segmentadas por categorias (acervo, serviços oferecidos e atividades técnicas), considerando orientações desejadas para os próximos anos, tais como a redução na ocupação física do acervo sem perda de conteúdo disponibilizado, permitindo nova funcionalidade do espaço para usuários, preservação e ampliação de acesso a documentos registrados pela BIBENG, e qualificação dos serviços oferecidos.

Além disso, foi possível também a conclusão da colocação de etiquetas de identificação por rádiofrequência (RFid) na totalidade do acervo de livros, as quais foram adquiridas pela Pró-Reitoria de Planejamento, permitindo maior segurança ao patrimônio bibliográfico e agilidade na realização do seu inventário.

6.2 Planejadas mas não alcançadas

Embora contempladas no planejamento da Biblioteca e enviadas ao Planejamento Anual de Aquisição – PAAQ 2018 da Escola de Engenharia, as demandas relacionadas a investimento financeiro não lograram êxito, especialmente os equipamentos de autoatendimento para dar mais independência ao usuário quanto ao serviço de empréstimo e devolução de material bibliográfico, bem como a compra de micros para garantir a manutenção do desempenho de atividades técnicas e administrativas, quanto para reposição de equipamentos de livre acesso dos alunos, a maior quantidade de usuários desta Biblioteca.

6.3 Perspectivas

O momento de expectativas e incertezas pelo qual passamos impõe cuidados e aponta para possíveis perdas ainda mais acentuadas no *status quo* que a BIBENG alcançou. A expectativa é de que se transponha essas barreiras e o desenvolvimento das atividades prossiga em toda sua potencialidade de recursos, reduzindo a contenção financeira ora vivenciada. A nova gestão administrativa da Biblioteca terá encaminhamentos ainda não especificados ou divulgados, que certamente viabilizarão avanços em sua trajetória.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A partir do que foi relatado, resgata-se a importância da Biblioteca desde seus fundamentos legais de criação, descreve-se o compromisso da equipe em realizar da melhor maneira suas atividades, destaca-se o resultado dos serviços oferecidos, especialmente através da crescente demanda manifestada pelos usuários, embora as frustrações relativas à infraestrutura que mesmo para sua manutenção tem encontrado dificuldades a serem superadas.

Conclui-se, então, que o ponto alto nos resultados obtidos permanece no desempenho das atividades pela equipe, que mesmo enfrentando desafios, e por ora severos, se mantém alerta para o atendimento dos usuários. Enquanto a maior vulnerabilidade recai na obtenção de recursos financeiros para manutenção da infraestrutura.

Porto Alegre, 31 de janeiro de 2019.

June Magda R. Scharnberg,
Bibliotecária-Chefe