UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO
COMISSÃO DE GRADUAÇÃO EM ADMNISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO TCC

PRAZOS	ATIVIDADES
25/07 às 18h – Diurno/ Noturno turma 1* 25/07 às 18h30min – Diurno/ Noturno turma 2* *Ordem de chegada 26/07 às 18h – Pública e Social	Início oficial das atividades do TCC em Administração com reunião coordenada pela Comgrad **Local**: Sala de aula da Escola de Administração (SALA XXX) **Pauta**: prazos do Cronograma, Diretrizes Gerais do TCC e ENADE. **Presença Obrigatória** Data de entrega do **Formulário: Modelo A (Registro no TCC) por e-mail**
07/08/2018	**Início oficial do primeiro semestre letivo de 2018.**
12/09/2018	Data limite para entrega ao orientador de uma **versão inicial do TCC** (Registrar no formulário D)
31/10/2018	Data limite para entrega ao orientador de uma **versão preliminar do TCC** (Registrar no formulário D)
28/11/2018	Data limite para envio, **via digital em arquivo PDF,** para a Comgrad, do **Formulário Modelo B (Apresentação do TCC),** com recibo assinado pelo professor orientador, atestando ter recebido dois exemplares impressos do TCC em Administração, e do **Formulário Modelo D (Acompanhamento da Orientação)**.
05/12/2018	Data limite para o orientador agendar a banca examinadora do TCC. Enviar para o e-mail ea_comgrad@ufrgs.br, o nome do aluno, o professor convidado e o horário da apresentação.
10 a 15/12/2018	Período destinado à realização das Bancas Examinadoras, conforme calendário elaborado pelos Professores Orientadores disponibilizado na página da Escola de Administração.
21/12/2018	Data limite para envio da **versão final do TCC, via digital em arquivo PDF,** para a Comgrad. As alterações solicitadas pela Banca Examinadora já deverão ter sido efetuadas. O registro do conceito fica condicionado à entrega da versão corrigida. Data limite para entrega do **Termo de Autorização para disponibilidade de Trabalho de Conclusão de Curso de Graduação no Lume - Repositório Digital da UFRGS**. Entregar na secretaria da Comgrad. No caso de disponibilidade do trabalho o formulário deverá estar assinado somente pelo aluno, no caso da **não disponibilidade,** deverá, também, constar justificativa e assinatura do orientador.
22/12/2018	**Término das atividades do segundo período letivo de 2017**.
29/12/2018	Divulgação dos conceitos finais do segundo período letivo de 2017.

Todos os formulários do TCC podem ser encontrados no site da EA: https://www.ufrgs.br/escoladeadministracao/tcc-trabalho-de-conclusao-de-curso/

Nos encontros para orientação sempre portar o **Formulário Modelo D (Acompanhamento da Orientação)**, para os devidos registros.

A entrega das versões inicial e preliminar do TCC para o orientador deverá ser registrada no Formulário Modelo D.

O aluno deverá combinar diretamente com o seu orientador o horário e local para a entrega das versões do TCC. O aluno deverá, também, **verificar se o professor prefere receber o trabalho impresso ou via digital.**

E-mail Comgrad: ea_comgrad@ufrgs.br

Atenção: A não entrega das versões inicial e preliminar do TCC, nas datas estabelecidas neste cronograma, desobriga o professor de seguir com a orientação do aluno.

Porto Alegre, julho de 2018.

Prof. Diogo Joel Demarco
Coordenador da Comgrad/Adm

Prof. Pedro de Almeida Costa
Chefe do DCA