



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS

SESSÃO 1ª DO CONSELHO DA UNIDADE

Data: 21 de janeiro de 2015

Horário: 10h30min

Presentes: professor *Hélio Henkin*, Diretor; professor *Mário Guilherme Rebollo*, Chefe do DCCA; professora *Analúcia Danilevicz Pereira*, Coordenadora Substituta da COMGRAD/REL; professor *Leonardo Xavier da Silva*, Coordenador da COMGRAD/ECO; professor *André Luiz Reis da Silva*, Coordenador do PPGEI; *Katia Rezer Menger*, Gerente Administrativa da Faculdade; *Ivone Meirelles*, Coordenadora Substituta da COMEX; professora *Cassiane Oliveira Velho*, Representante Docente Suplente; professor *Ricardo Dathein*, Representante Docente; *Eliane Severo Gonçalves*, Bibliotecária Chefe; *Luiz Carlos Vargas de Abreu*, Representante dos Técnicos-Administrativos; *Ricardo Minelli Bockmann*, ouvinte; *Gabriel Pereira de Souza*, ouvinte; *Thiago Schimittz Chagas*, ouvinte; *Ariel Behr*, ouvinte. Aberta a sessão, pelo professor *Hélio Henkin*, passou-se ao exame da pauta: **1) ANÁLISE DA ATA DA 11ª REUNIÃO DO CONSUNI REALIZADA EM 17/12/2014:** colocada em apreciação e após em discussão a ata foi aprovada por unanimidade; **2) ANÁLISE DO PEDIDO DE AFASTAMENTO NO PAÍS DA PROFESSORA LETÍCIA MEDEIROS DA SILVA, PARA REALIZAR DOUTORADO NA UNIVERSIDADE DO VALE DO RIO DOS SINOS (UNISINOS), NO PERÍODO DE MARÇO DE 2015 A MARÇO DE 2016:** o professor Mario Rebollo relatou que o pedido atende aos requisitos necessários, sugerindo a aprovação. O pedido de afastamento foi aprovado por unanimidade; **3) ANÁLISE DO PEDIDO DE AFASTAMENTO DO PAÍS DA PROFESSORA JANICE DORNELLES DE CASTRO, PARA PARTICIPAR DO “XII CONLAB”, EM PORTUGAL, NO PERÍODO DE 30/01/2015 A 07/02/2015:** a professora Analúcia Danilevicz informou que o pedido atende aos requisitos necessários, e sugeriu a aprovação. O Conselho aprovou o pedido de afastamento por unanimidade; **4) ANÁLISE DO PEDIDO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL DO PROFESSOR ANDRÉ LUIZ REIS DA SILVA (DE ADJUNTO 3 PARA 4):** a relatora, professora Analúcia Danilevicz, relatou que a documentação do pedido está completa e recomendou a aprovação. Colocado o assunto em apreciação e após em votação, foi aprovado por unanimidade; **5) ANÁLISE DO PEDIDO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL DO PROFESSOR CÁSSIO DA SILVA CALVETE (DE ADJUNTO 2 PARA 3):** a relatora, professora Analúcia Danilevicz, informou que a documentação do pedido está correta e recomendou a aprovação. Colocado o assunto em apreciação e após em votação, foi aprovado por unanimidade; **6) ANÁLISE DO PEDIDO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL DO PROFESSOR JOÃO CALDEIRA (DE ADJUNTO 1 PARA 2):** a professora Analúcia Danilevicz relatou que a documentação está completa e recomendou a aprovação. O Conselho aprovou o pedido de progressão funcional por unanimidade; **7) ANÁLISE DO RELATÓRIO PARCIAL RELATIVO AOS PRIMEIROS DEZOITO MESES DE ATIVIDADE E O PLANO DE TRABALHO PARA OS DEZOITO MESES FINAIS DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DO PROFESSOR HENRIQUE MORRONE:** o professor Hélio Henkin informou que o relatório apresentado está completo e que o parecer da Comissão recomenda a aprovação. O Conselho aprovou este item por unanimidade; **8) ANÁLISE DO RELATÓRIO PARCIAL RELATIVO AOS PRIMEIROS DEZOITO MESES DE ATIVIDADE E O PLANO DE TRABALHO PARA OS DEZOITO MESES FINAIS DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DO PROFESSOR GLAISON GUERRERO:** o professor Hélio Henkin relatou que a documentação do relatório parcial está completa e que o parecer da Comissão recomenda a aprovação. Colocado em votação, este item da pauta foi aprovado por unanimidade; **9) HOMOLOGAÇÃO DA INDICAÇÃO DE CHEFE SUBSTITUTO DO DCCA:** o professor Mario Rebollo informou que o Colegiado do DCCA aprovou o nome da professora Angela Rosane Leal de Souza como chefe substituta do DCCA. O Conselho homologou a indicação por unanimidade; **10) ANÁLISE DO CONTRATO ENTRE A FEDERAÇÃO DOS HOSPITAIS E ESTABELECIMENTOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE DO RS (FEHOSUL), SINDICATO DOS HOSPITAIS E CLÍNICAS DE PORTO ALEGRE (SINDIHOSPA), UFRGS E FAURGS, PARA REALIZAÇÃO DO PROJETO “ÍNDICE DE CUSTO HOSPITALAR DO RIO GRANDE DO SUL (ICH-RS):** o professor Leonardo Xavier informou que o projeto ocorre desde 2012 e possui grande importância para o setor de saúde do Rio Grande do Sul, e por isso há a proposta de realização de novo contrato para o projeto. O Conselho aprovou o projeto por unanimidade; **11) ASSUNTOS GERAIS:** A) ANÁLISE DA CEDÊNCIA DA PROFESSORA ANA MARIA PELLINI PARA OCUPAR CARGO DE SECRETÁRIA DO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL: o professor Mario Rebollo informou que a docente já é funcionária do Estado e nele vem desempenhando inúmeras atividades, mas desta vez ela solicitou a cedência, pois será necessário deslocamentos que prejudicariam o andamento das aulas ministradas por ela. O Departamento aprovou a cedência, com a condição de contratação de professor substituto. Assim, foi esclarecido que há a possibilidade de que a contratação ocorra no decorrer do semestre, e nesse caso a professora Ana Maria Pellini irá assumir as disciplinas até a contratação de novo docente. A cedência foi aprovada por unanimidade pelo Conselho da Unidade; B) ALTERAÇÕES NO FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA ACADÊMICA: o professor Mario Rebollo relatou o acúmulo de funções da servidora Ivone Meirelles (responsável pela

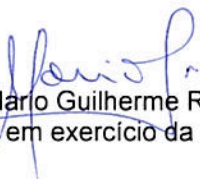


UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS

SESSÃO 1ª DO CONSELHO DA UNIDADE

64 COMGRAD/ATU, pela COMGRAD/CON e pelo DCCA). Porém, no começo de 2013, a COMGRAD/ATU
65 recebeu um servidor novo, e no final de 2014 foi indicada uma servidora para a COMGRAD/CON (a
66 funcionária, que era contratada pela FAURGS e que recentemente foi aprovada em concurso público, Isabel
67 Pereira). Então, o professor Mario Rebollo, como Chefe do DCCA, agradece à Direção e a Assessora pelo
68 esforço para conseguir esses servidores para a Secretaria Acadêmica. A assessora Katia Rezer Menger
69 informou que fizeram um grande esforço para conseguir isso, e que a ideia da gerência é começar a aglutinar
70 as atividades semelhantes, e é interessante que todos possam dar um atendimento inicial aos alunos.
71 Acrescentou, também, que a partir de agora, as servidoras Sandra Maria Cruz e Ivone Meirelles atuam nos
72 dois Departamentos (DERI e DCCA), tendo sido muito receptivas a essa parceria. A ideia é padronizar os
73 procedimentos, para que ocorra a melhoria do atendimento. Também estão previstas as padronizações dos
74 procedimentos das COMGRADs, que gerarão benefícios aos alunos sendo um deles a agilidade no acesso às
75 informações; C) ANÁLISE DAS ALTERAÇÕES DO PROJETO DE COMUNICAÇÃO E EDITORAÇÃO DA FCE:
76 o professor Hélio Henkin informou que o projeto pretende apoiar as ações do Núcleo de Publicações da FCE. É
77 um projeto que permite o aporte de recursos privados, além das taxas dos cursos de especialização. Porém,
78 ainda não se conseguiu recursos. O projeto já havia sido aprovado pelo Conselho, mas houve mudanças
79 burocráticas que demandaram alterações no projeto. Sendo assim, o projeto foi aprovado por unanimidade
80 pelo Conselho da Unidade; D) SUBSTITUIÇÕES EM CASO DE AFASTAMENTO: a gerente administrativa
81 Katia Rezer Menger observou que em todas as situações de afastamento (férias ou capacitação), é necessário
82 indicar substituto no sistema caso o servidor possua uma Função Gratificada. Além disso, destacou o cuidado
83 para não ocorrer indicação de servidor em período de férias. A bibliotecária-chefe Eliane Gonçalves sugeriu
84 que fosse enviado um e-mail para todos os servidores que tem função gratificada repassando essas
85 informações, considerando que nem todos estavam presentes na reunião. A gerente administrativa Kátia Rezer
86 Menger informou que isso já havia sido feito uma vez e que será feito novamente. Nada mais havendo a tratar,
87 a sessão foi encerrada e, para constar, eu, Francine Adriane Baldigen, redigi a presente ata que, depois de lida
88 e aprovada, será assinada pelo Senhor Diretor e por mim.

89
90
91
92
93
94


Prof. Mario Guilherme Rebollo,
Diretor em exercício da FCE/UFRGS.


Francine Adriane Baldigen,
Secretária da Reunião.