

PLANO DE TRABALHO

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS



Período:

Maio de 2017 a abril de 2019.

Porto Alegre, 18 de janeiro de 2017.

SUMÁRIO

1	Introdução	3
2	Diretrizes e Plano de Metas	3
2.1	Meta 1: Incentivo às atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	3
2.2	Meta 2: Comunicação e Avaliação Institucional	4
2.3	Meta 3: Qualificação da Gestão Acadêmica e Institucional	5
2.4	Meta 4: Apoio à Melhoria da Infraestrutura	6
3	Dados Cadastrais do Proponente	6
4	Discriminação do Projeto.....	6
5	Execução	7
6	Plano de Aplicação	11

1 INTRODUÇÃO

O presente documento apresenta as diretrizes, objetivos e ações do Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Faculdade de Ciências Econômicas (FCE) para o período de 01/05/2017 a 30/04/2019. O foco principal do Projeto é promover a melhoria, o aprimoramento e a qualificação das atividades acadêmicas e administrativas que dão suporte ao ensino, à pesquisa e à extensão, considerando a necessidade de complementar os recursos para a execução do Planejamento Estratégico da FCE. Tanto o Planejamento Estratégico da FCE, quanto este PDI, adotam como suas principais referências o Plano de Desenvolvimento Institucional e o Plano de Gestão da UFRGS. As ações previstas neste PDI visam, em linhas gerais, melhorar os serviços oferecidos à comunidade da FCE e a gestão da infraestrutura que apoia suas atividades.

2 DIRETRIZES E PLANO DE METAS

São diretrizes do PDI:

- a) aprimorar as condições gerais que dão suporte ao ensino, à pesquisa e à extensão;
- b) aprimorar a gestão acadêmica e institucional;
- c) ampliar as relações institucionais da FCE;
- d) qualificar o processo de avaliação institucional.

As diretrizes expressam-se em objetivos específicos que se desdobram em ações mensuráveis e com cronograma de execução definido.

2.1 META 1: INCENTIVO ÀS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Objetivo geral: promover o desenvolvimento acadêmico e administrativo com o fim de sustentar o aprimoramento contínuo do ensino, da pesquisa e da extensão na FCE.

Definem-se três objetivos específicos e as ações correspondentes.

Objetivo 1 – Apoiar a adoção de ferramentas de Educação à Distância (EaD).

Ações: incentivar a adoção de inovações pedagógicas, incluindo o uso de novas tecnologias no ensino e a integração com processos de EaD; fomentar a EaD como suporte às ações de ensino e de disseminação do conhecimento, inclusive promovendo oferta regular de disciplinas na modalidade EaD.

Objetivo 2 – Apoiar a qualificação da pesquisa.

Ações: sistematizar informações relativas a pesquisadores individuais e grupos de pesquisa de que participam servidores docentes e técnico-administrativos da FCE; apoiar a aquisição de periódicos à Biblioteca..

Objetivo 3 – Apoiar a qualificação da extensão.

Ações: sistematizar informações relativas às ações de extensão da FCE; organizar e realizar o Fórum de Debates da FCE em 2017/1 e 2018/1.

2.2 META 2: COMUNICAÇÃO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Objetivos gerais: ampliar as relações institucionais e qualificar o processo de avaliação institucional e a comunicação das atividades da FCE, divulgando amplamente o ensino, a pesquisa e a extensão realizadas na Unidade.

Definem-se três objetivos específicos e as ações correspondentes.

Objetivo 1 – Organizar o evento UFRGS Portas Abertas na FCE.

Ações: avaliar e revisar as atividades a serem oferecidas aos visitantes do evento UFRGS Portas Abertas na FCE; elaborar tutorial relativo à organização das atividades; elaborar um registro histórico das atividades oferecidas.

Objetivo 2 – Qualificar o processo de avaliação institucional.

Ações: realizar estudos para avaliar a inserção profissional dos egressos da FCE; sistematizar informações das avaliações externas dos cursos da FCE.

Objetivo 3 – Melhorar a comunicação institucional interna e externa, estabelecendo canais de comunicação de forma sistemática, transparente e objetiva.

Ações: elaborar o Plano de Comunicação da FCE e executar as ações propostas; realizar a gestão da página da FCE, definindo e implementando alterações necessárias.

2.3 META 3: QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO ACADÊMICA E INSTITUCIONAL

Objetivo geral: manter um processo de melhoria contínua da gestão da FCE, por meio de aprimoramento dos processos administrativos que envolvam a gestão acadêmica e institucional, e da capacitação dos servidores como instrumento para a atualização e qualificação do quadro administrativo.

Definem-se cinco objetivos específicos e as ações correspondentes.

Objetivo 1 – Consolidar os processos de planejamento e gestão, visando garantir a cultura do planejamento e a prática de gestão.

Ações: organizar e realizar reuniões setoriais anualmente, de forma a construir e acompanhar o Planejamento Estratégico de forma coletiva; elaborar o Relatório Anual de Atividades da FCE (edições de 2017 e 2018).

Objetivo 2 – Apoiar a gestão do conhecimento.

Ações: elaborar o mapeamento dos processos do Setor Acadêmico, do Setor Administrativo, do Setor de Pós-Graduações e da Biblioteca, visando promover a otimização dos processos de trabalho, melhorar continuamente o atendimento à comunidade universitária; apoiar estudos para implementação da gestão do conhecimento na FCE, promover o aprendizado organizacional e sistematizar um banco de dados sobre rotinas e sistemas.

Objetivo 3 – Apoiar a melhoria da capacitação técnica dos servidores.

Ações: apoiar a realização de cursos aos servidores técnico-administrativos e docentes, com o propósito de desenvolver competências institucionais e individuais.

Objetivo 4 – Realizar ações de acolhimento dos novos servidores, bolsistas e alunos.

Ações: apoiar estudos relativos ao acolhimento adequado dos novos servidores, bolsistas e alunos, visando à integração com a equipe de trabalho e a Faculdade.

Objetivo 5 – Apoiar ações de atenção à saúde dos servidores.

Ações: avaliar e acompanhar as condições laborais nos ambientes de trabalho, buscando identificar melhorias; realizar oficinas sobre assuntos de interesse dos servidores.

2.4 META 4: APOIO À MELHORIA DA INFRAESTRUTURA

Objetivo geral: apoiar estudos sobre a manutenção e o uso do espaço físico para apresentação das necessidades da FCE às instâncias responsáveis na Reitoria.

Define-se um objetivo específico e as ações correspondentes.

Objetivo 1 – Melhorar a gestão do espaço físico.

Ações: elaborar o Plano de Manutenção Preventiva da FCE; apoiar estudo relativo às demandas por salas de aula.

3 DADOS CADASTRAIS DO PROPONENTE

Órgão/Entidade Proponente UFRGS		CNPJ 92.969.856/0001-98	
Endereço Av. Paulo Gama, 110			
Cidade Porto Alegre	UF RS	CEP 90.040-060	Esfera Administrativa Autarquia Pública Federal
DDD 51	Fone 3308.3311	Fax 3308.3990	E-mail planejamentofce@ufrgs.br
Nome do Responsável Carlos Henrique Vasconcellos Horn			

4 DISCRIMINAÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: Desenvolvimento Institucional

Período de Execução: 01 de maio de 2017 a 30 de abril de 2019.

Objetivo do Projeto: promover a melhoria, o aprimoramento e a qualificação das atividades acadêmicas e administrativas que dão suporte ao ensino, à pesquisa e à extensão, considerando a necessidade de complementar os recursos para a execução do Planejamento Estratégico da FCE.

5 EXECUÇÃO

A execução do projeto está planejada de acordo com as seguintes metas, especificações dos objetivos, indicadores físicos e períodos de execução.

Metas	Especificação dos Objetivos	Indicador Físico		Período de Execução	
		Descrição da Ação e Indicador de Medida	Quant	Início	Término
1. Qualificação e fomento às atividades de ensino, pesquisa e extensão.	1.1 Apoiar a adoção de ferramentas de Educação à Distância (EaD).	1.1.1 Incentivar a adoção de inovações pedagógicas, incluindo o uso de novas tecnologias no ensino e a integração com processos de EaD. Indicador: N° de ações/eventos/projetos apoiados.	03	Maio 2017	Abril 2019
		1.1.2 Fomentar a EaD como suporte às ações de ensino e de disseminação do conhecimento, inclusive promovendo oferta regular de disciplinas na modalidade EaD. Indicador: N° de ações/eventos/projetos apoiados.	03	Maio 2017	Abril 2019
	1.2 Apoiar a qualificação da pesquisa no âmbito da FCE.	1.2.1 Sistematizar informações relativas a pesquisadores individuais e grupos de pesquisa de que participam servidores docentes e técnico-administrativos da FCE. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
		1.2.2 Apoiar a aquisição de periódicos à Biblioteca. Indicador: N° de aquisições.	30	Maio 2017	Abril 2019
	1.3 Apoiar a qualificação da extensão na FCE.	1.3.1 Sistematizar informações relativas às ações de extensão da FCE. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
		1.3.2 Organizar e realizar o Fórum de	02	Maio	Julho

		Debates da FCE em 2017/1 e 2018/1. Indicador: N° de ações.		2017	2019
		1.3.3 Mapear e controlar os convênios da FCE. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
		1.3.4 Organizar treinamento de sistema de extensão aos docentes da FCE. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
		1.3.5 Apoiar a realização de eventos na FCE. Indicador: N° de eventos apoiados.	04	Maio 2017	Abril 2019
2. Apoio à Comunicação e Avaliação Institucional.	2.1 Organizar o evento UFRGS Portas Abertas na FCE.	2.1.1 Avaliar e revisar as atividades a serem oferecidas aos visitantes do evento UFRGS Portas Abertas na FCE. Indicador: N° de ações/eventos/projetos apoiados.	02	Maio 2017	Abril 2019
		2.1.2 Elaborar tutorial relativo à organização das atividades. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
		2.1.3 Elaborar um registro histórico das atividades oferecidas. Indicador: N° de ações.	02	Maio 2017	Abril 2019
	2.2 Qualificar o processo de avaliação institucional na FCE.	2.2.1 Realizar estudos para avaliar a inserção profissional dos egressos da FCE. Indicador: N° de estudos.	01	Maio 2017	Abril 2019
		2.2.2 Sistematizar informações das avaliações externas dos cursos da FCE.	01	Maio 2017	Abril 2019

		Indicador: Nº de ações.			
	2.3 Melhorar a comunicação institucional interna e externa, estabelecendo canais de comunicação de forma sistemática, transparente e objetiva.	2.3.1 Elaborar o Plano de Comunicação da FCE e executar as ações propostas. Indicador: Nº de ações.	05	Maio 2017	Abril 2019
		2.3.2 Realizar a gestão da página da FCE no Facebook e do Portal da FCE, definindo e implementando alterações necessárias. Indicador: Nº de ações.	03	Maio 2017	Abril 2019
3. Qualificação da gestão acadêmica e institucional.	3.1 Consolidar os processos de planejamento e gestão, visando garantir a cultura do planejamento e a prática de gestão.	3.1.1 Definir metodologia e implementar os procedimentos para a sistemática de Planejamento na FCE, envolvendo reuniões setoriais anuais, de forma a construir e acompanhar o Planejamento Estratégico de forma coletiva. Indicador: Nº de ações.	02	Maio 2017	Abril 2019
		3.1.2 Definir a estrutura e implementar o Relatório Anual de Atividades da FCE (edições de 2017 e 2018). Indicador: Nº de ações.	02	Maio 2017	Abril 2019
	3.2 Apoiar a Gestão do Conhecimento na FCE.	3.2.1 Consolidar o mapeamento dos processos do Setor Acadêmico, do Setor Administrativo, do Setor de Pós-Graduações e da Biblioteca, visando promover a otimização dos processos de trabalho, melhorar continuamente o atendimento à comunidade universitária. Indicador: Nº de ações.	04	Maio 2017	Abril 2019
		3.2.2 Consolidar o projeto de gestão do conhecimento na FCE, para promover o aprendizado organizacional e sistematizar um banco de dados sobre rotinas e	02	Maio 2017	Abril 2019

		sistemas. Indicador: N° de ações.			
	3.3 Apoiar a melhoria da capacitação técnica dos servidores.	3.3.1 Apoiar a realização de cursos aos servidores técnico-administrativos e docentes, com o propósito de desenvolver competências institucionais e individuais. Indicador: N° de cursos realizados.	05	Maio 2017	Abril 2019
	3.4 Realizar ações de acolhimento dos novos servidores, bolsistas e alunos.	3.4.1 Apoiar estudos relativos ao acolhimento adequado dos novos servidores, bolsistas e alunos, visando à integração com a equipe de trabalho e a Faculdade. Indicador: N° de estudos/ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
	3.5 Apoiar ações de atenção à saúde dos servidores.	3.5.1 Avaliar e acompanhar as condições laborais nos ambientes de trabalho, buscando identificar melhorias. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
		3.5.2 Realizar oficinas sobre assuntos de interesse dos servidores. Indicador: N° de oficinas.	02	Maio 2017	Abril 2019
4. Apoio à melhoria da infraestrutura.	4.1 Melhorar a gestão do espaço físico.	4.1.1 Elaborar o Plano de Manutenção Preventiva da FCE. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019
		4.1.2 Apoiar estudo relativo às demandas por salas de aula. Indicador: N° de ações.	01	Maio 2017	Abril 2019

6 PLANO DE APLICAÇÃO

O plano de aplicação para o PDI da FCE está previsto de acordo com as necessidades do projeto, conforme tabela abaixo.

Classificação da Despesa		
Código da Despesa	Especificação	Valor
	DIÁRIAS	15.000,00
33.90.14.14	Diárias no País (Servidores)	5.000,00
33.90.36.02	Diárias a Colaboradores Eventuais no País (Autônomos)	10.000,00
	BOLSAS	230.000,00
33.90.18.01	Bolsas de Estudo no País (Estudantes)	50.000,00
33.90.36.99	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física (Servidor / bolsa técnico administrativo)	180.000,00
	CONSUMO	8.000,00
33.90.30.16	Material de Expediente	6.000,00
33.90.30.17	Material de Processamento de Dados	5.000,00
33.90.30.99	Outros Materiais de Consumo	2.000,00
33.90.32.09	Material para Divulgação	5.000,00
	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	20.000,00
33.90.33.01	Passagens para o País	10.000,00
33.90.33.03	Locação de Meios de Transporte	5.000,00
33.90.33.99	Outras Despesas com Locomoção	5.000,00
	SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	12.000,00
33.90.36.06	Serviços Técnicos Profissionais	10.000,00
33.91.47.00	Obrigações Tributárias e Contributivas (cota patronal 20%)	2.000,00
	SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	101.000,00
33.90.39.01	Assinaturas de Periódicos e Anuidades	10.000,00
33.90.39.08	Manutenção de Software	1.000,00
33.90.39.12	Locação de Máquinas e Equipamentos	11.870,50
33.90.39.63	Serviços Gráficos e Editoriais	10.000,00
33.90.39.99	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	40.000,00
33.90.39.99	Custos Operacionais FAURGS	28.129,50
TOTAL		396.000,00

(*) Classificação da despesa quanto à sua natureza.

Coordenador do Projeto: Carlos Henrique Vasconcellos Horn **Data:** 18/01/2017