

Resoluções de COMGRAD

Estágios Não-Obrigatórios

Resoluções de Comgrad

- Prever as condições de realização e renovação de estágios não-obrigatórios;
- Indicar instrumentos de avaliação;
- Definir os procedimentos junto à Comissão de Graduação para autorização de estágio;
- Definir os critérios de concessão excepcional para os alunos que não tiverem TIM para realização de estágio;
- Definir como será a periodicidade e a apresentação do relatório de atividades.

- As resoluções devem estar em consonância com o PPC;
- Não podem flexibilizar os requisitos mínimos estabelecidos na Lei 11.788/2008 e na Res. 40/2016;
- Podem indicar critérios como etapa para realizar estágios não-obrigatórios, de acordo com o constante no Projeto Pedagógico do Curso;

Estrutura da Resolução da Comgrad sobre Estágio Não Obrigatório

- Deve iniciar com o órgão que a definiu, indicando quando foi aprovada, com base em quê.

Resolução XXX/2017

A Comissão de Graduação do curso XXXXX, em reunião do dia XXXXX, tendo em vista as competências atribuídas pelo Regimento Geral da Universidade, a Resolução 40/2016 do CEPE e o Projeto Pedagógico do Curso,

RESOLVE

ESTABELECE OS SEGUINTE

CRITÉRIOS PARA AUTORIZAÇÃO DE ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO NO CURSO XXXXX:

- Critérios para concessão (Da Concessão);
- Critérios para concessão de excepcionalidade (Das excepcionalidades);
- Critérios para renovação e renovação de excepcionalidade (Da renovação);
- Critérios e prazos para apresentação do relatório (Da apresentação do relatório);
- Formato do relatório;
- Outras informações importantes.

Algumas dicas

- Seguir o que foi apresentado;
- Utilizar frases curtas, permitindo maior clareza;
- Cuidar a utilização dos verbos (infinitivo, imperativo...);
- Não utilizar regras abusivas;
- Dividir em títulos.

Na resolução deverá constar que ela entrará em vigor na data de aprovação na CAMGRAD.

O cabeçalho ficará disponível no Kit!

Fluxo da aprovação da Resolução da Comgrad sobre Estágio Não Obrigatório

- O processo deverá ser instruído com:
 - Ofício endereçado à CAMGRAD com justificativa baseada no PPC;
 - Resolução;
 - Ata de aprovação da resolução na Comgrad.
- CAMGRAD analisa o processo/resolução;
- Se aprovado, encaminha à DEMA para ciência e providências e após à COMGRAD para ciência;
- Se houver diligências, retorna à COMGRAD para correção.

Bom trabalho!!!!